



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

DECRET NÚM. D2015LLIB001952

Fets

L'Alcalde pot delegar de forma genèrica l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Junta de Govern Local, i de forma específica a favor de qualsevol regidor, encara que no pertanyi a aquella.

Tenint en compte que l'equip de Govern es troba compost per **9 membres** de la Corporació, es creu adient efectuar l'organització i següents delegacions de la forma següent:

a) Delegació de la capacitat de **coordinació d'afers interdepartamentals**: Es creu necessari crear **4 ÀREES** de Treball i procedir a efectuar 4 delegacions d'Àrees. La missió consistirà en procedir a la tasca de coordinació. Els regidors encarregats per dita finalitat a més assumiran delegacions específiques concretes. Aquestes **4 àrees** són:

- **Àrea 1: Territori i Sostenibilitat**
- **Àrea 2: Serveis a la persona**
- **Àrea 3: Serveis Generals i Serveis Econòmics**
- **Àrea 4: Cultura, Joventut i Habitatge**

b) Per matèries o àmbits d'actuació (delegacions específiques). A tal efecte es determina un total de **9 àmbits** d'actuació.

1. Urbanisme
2. Obra pública, serveis, platges, fires, activitats, cementiri i medi ambient.
3. Turisme, comerç, indústria, pagesia, recursos humans i règim intern.
4. Esports i mercats.
5. Educació, formació d'adults, solidaritat i cooperació internacional, igualtat i gent gran.
6. Habitatge, joventut, cultura, festes, servei d'arxiu i publicacions.
7. Promoció econòmica (formació i inserció laboral) i acció social i ciutadania.
8. Salut pública, salut comunitària, consum, hisenda i serveis informàtics.
9. Convivència, seguretat ciutadana i mobilitat, participació ciutadana i transparència, comunicació corporativa.

Normativa

D'acord i de conformitat amb les facultats que em confereixen els articles 213 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, 56 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, 43 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals

Proposta de resolució

Per tot això, de conformitat amb les atribucions que em confereix la legislació vigent

RESOLC:

Primer. Efectuar les següents **4** delegacions genèriques, mitjançant la creació de **4 àrees d'actuació municipal**, als efectes de la consecució de la

COORDINACIÓ DELS AFERS INTERDEPARTAMENTALS:

1. ÀREA DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT: ÒLIVER SÁNCHEZ-CAMACHO GARCÍA

La present delegació abasta la coordinació dels afers interdepartamentals referents a les matèries específiques de: **Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat** (sens perjudici de la seva relació amb totes les àrees atesa la transversalitat de les seves actuacions, singularment amb l'Àrea de Serveis a la Persona pel que fa a aspectes d'educació i sensibilització ambiental; **Salut Pública, Obra Pública i Serveis, Activitats, Platges i Mercats** (sens perjudici de la seva interacció amb l'Alcaldia pel que fa a temes de Convivència, Seguretat Ciutadana i Mobilitat); **Turisme, Comerç, Indústria i Pagesia.**

2. ÀREA DE SERVEIS A LA PERSONA: RAQUEL MARTÍN CUENCA

La present delegació abasta la coordinació dels afers interdepartamentals referents a les matèries específiques d'**Educació, Esports, Acció Social i Ciutadania, Formació d'Adults, Solidaritat i Cooperació Internacional, Igualtat i Gent gran** (sens perjudici de la seva interacció amb l'Àrea 3 Serveis Generals i Econòmics), **Consum i Promoció Econòmica** i la coordinació general de totes les activitats, programes i accions relacionades amb educació i sensibilització.

3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS I SERVEIS ECONÒMICS: ISABEL ORTIZ VERA

La present àrea abasta la coordinació dels afers interdepartamentals referents a les matèries específiques de **d'Hisenda, Recursos Humans, Règim Interior, Serveis Informàtics**, (administració electrònica) **Serveis Generals i Servei d'Arxiu** (gestió documental i arxiu administratiu).

4. ÀREA DE CULTURA, JOVENTUT I HABITATGE: ALBERT CUNÍ RIDORSA

La present delegació abasta la coordinació dels afers interdepartamentals referents a les matèries específiques de **Joventut, Cultura i Festes, Protocol, Serveis d'Arxiu i Publicacions**, (sens perjudici de la seva interacció amb l'Àrea 2 de Serveis a la Persona pel que fa a tots els temes relacionats amb joventut i drogodependències). Així mateix coordinarà tota temàtica inclosa a l'àmbit d'actuació relatiu a l'habitatge que contempla la política local d'habitatge, amb l'execució i el seguiment del Pla Local d'Habitatge, la gestió de l'Oficina Local d'Habitatge (situada al Centre cívic) i el desenvolupament del Pla d'Intervenció Integral del Barri Castell - Verneda.



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

Segon. Efectuar les següents delegacions a favor dels membres de la Corporació, consistents en **matèries específiques** conforme s'estableix a continuació:

Àmbit dels assumptes a què es refereix la delegació i noms dels Srs. Regidors/ores - Delegats/des.

1. URBANISME: MIREIA CASTELLÀ I CLIMENT

Assumptes referents a la planificació i l'ordenació urbanística; gestió, intervenció i protecció de la legalitat urbanística.

Enquadrament: Àrea 1.

2. OBRA PÚBLICA, CEMENTIRI, SERVEIS, ACTIVITATS, PLATGES, FIRES I MEDI AMBIENT: ÒLIVER SÁNCHEZ-CAMACHO GARCÍA.

Assumptes corresponents a obra pública, manteniment i conservació de vies públiques, edificis municipals, espais verds, enllumenat públic, serveis (subministrament d'aigua potable, i neteja viària) i cementiri. Assumptes relatius al manteniment, infraestructura, neteja de la platja, així com les concessions d'explotació econòmica privada de la mateixa, espais naturals i del lleure. Assumptes relatius a activitats i ocupacions de via pública mitjançant activitats (comercials i no comercials) no sedentàries.

Enquadrament: Àrea 1.

3. TURISME, COMERÇ, INDÚSTRIA, PAGESIA, RECURSOS HUMANS I RÈGIM INTERN: MARIA CARMEN PONSÀ MONGE.

Assumptes referents a Turisme, Comerç, Indústria i Pagesia. Assumptes referents a règim interior i recursos humans.

Enquadrament: Àrea 1 i Àrea 3.

4. ESPORTS I MERCATS: MIGUEL ÁNGEL RUIZ GIMÉNEZ.

Assumptes referents a la gestió, organització i foment de la pràctica de l'esport, actes esportius i instal·lacions esportives. Assumptes relatius a l'ocupació de la via pública mitjançant el mercat setmanal - periòdic o fix -.

Enquadrament: Àrea 1 i Àrea 2

5. EDUCACIÓ, FORMACIÓ D'ADULTS, SOLIDARITAT I COOPERACIÓ INTERNACIONAL, IGUALTAT I GENT GRAN: SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA.

Assumptes referents a la gestió en l'àmbit de competència municipal en matèria

d'educació. Assumptes relatius a la igualtat i a la gent gran.. Assumptes relacionats amb la formació permanent d'adults (Escola d'adults). Solidaritat i cooperació internacional.

Enquadrament: Àrea 2

6. HABITATGE, JOVENTUT, CULTURA, FESTES, SERVEI D'ARXIU I PUBLICACIONS: ALBERT CUNÍ RIDORSA

Assumptes referents a la gestió, organització i foment de les actuacions dirigides a la gent jove. Assumptes referents a la gestió, organització i foment d'actes culturals, servei de biblioteca i organització de festes. Arxiu històric i publicacions municipals. Àmbit d'actuació relatiu a l'habitatge que contempla la política local d'habitatge, amb l'execució i el seguiment del Pla Local d'Habitatge, la gestió de l'Oficina Local d'Habitatge (situada al Centre cívic) i el desenvolupament del Pla d'Intervenció Integral del Barri Castell - Verneda.

Enquadrament: Àrea 4.

7. PROMOCIÓ ECONÒMICA I ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA: RAQUEL MARTÍN CUENCA

Mecanismes d'inserció laboral de la població activa de Malgrat de Mar, servei d'inserció laboral, plans d'ocupació i escoles taller o anàlegs. Assumptes referents a la gestió del servei municipal d'acció social i ciutadania (Assistència Primària).

Enquadrament: Àrea 2

8. SALUT PÚBLICA, SALUT COMUNITÀRIA, CONSUM, HISENDA I SERVEIS INFORMÀTICS: ISABEL ORTIZ VERA

Assumptes referents a hisenda i fiscalitat municipal. Assumptes referents a la protecció de la salut: gestió del risc per a la salut derivat de la contaminació del medi i aspecte de seguretat alimentària. Promoció de la salut comunitària i assumptes referents al risc derivat de la tinença d'animals domèstics, peridomèstics i de les plagues. Assumptes referents a Consum. Assumptes relatius a serveis informàtics. Modernització de la gestió administrativa per millorar la seva eficiència i facilitar l'atenció i la comunicació als ciutadans; administració electrònica, adequació dels circuits interns d'informació, web municipal, tràmits on-line i Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadà. Sistema de gestió documental i arxiu administratiu.

Enquadrament: Àrea 1 i Àrea 3.

Tercer. Manifestar que a l'Alcaldia resten adscrites amb caràcter general totes les matèries no delegades. Amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, es reserven a l'Alcaldia les següents atribucions:



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

- Representació General del Consistori.
- Presidència dels òrgans de Govern.
- Coordinació política i directiva.
- Coordinació de relacions interadministratives.
- Comunicació i imatge pública Corporativa (relació amb els mitjans de comunicació, informació i comunicació al ciutadà, notícies web, publicacions puntuals) ràdio i butlletí municipal.
- Control financer i d'eficàcia.
- Presidència de Malgrat Turisme SL.
- Participació ciutadana i transparència.
- Assumptes referents a la policia local, seguretat ciutadana i protecció civil. La direcció de la policia local i la resolució d'expedients sancionadors en matèria de circulació i seguretat vial (la instrucció de l'expedient sancionador haurà de ser desenvolupada per l'Inspector o funcionari que el substitueixi adscrit a la policia local); atorgament d'autoritzacions d'ús comú especial de la via pública (guals, aparcaments reservats)(La senyalització viària es canalitzarà a través d'ordres de treball cursades a la brigada, signades pel Cap de la policia); assumptes relatius a la mobilitat general; assumptes relatius al servei de mediació.
- Adopció de mesures cautelars o definitives de suspensió d'activitats o de clausura de locals, així com la resolució d'expedients sancionadors.

Quart. Determinar les següents condicions en l'exercici de les delegacions:

1. Facultats que es deleguen.

Aquestes delegacions es troben subjectes el compliment dels deures de col·laboració entre regidors-delegats i coordinació entre regidors-delegats i amb els delegats de les 4 àrees de coordinació d'afers interdepartamentats.

Aquestes delegacions comprenen les facultats de direcció interna, gestió de les activitats i serveis de la matèria corresponent, així com la formulació dins l'àmbit de la matèria concreta, objecte de delegació, de propostes de resolucions i acords que correspongui adoptar pels òrgans de govern de l'Ajuntament.

Aquestes delegacions no comprendran la facultat de resoldre, mitjançant actes administratius que afectin a tercers, els quals hauran d'ésser adoptats pel Ple, per la Junta de Govern Local o per l'Alcaldia, segons procedeixi i d'acord amb la normativa vigent, **a excepció de les ocupacions de via pública mitjançant activitats (comercials i no comercials) no sedentàries, delegades a favor del Sr. Òliver Sánchez – Camacho García.**

2. Condicions específiques de l'exercici de la delegació.

a) Els regidors-delegats hauran d'informar periòdicament a l'Alcalde - President de la gestió de les delegacions respectives, i especialment i en qualsevol moment, dels actes o incidències que per qualsevol motiu puguin afectar de manera rellevant el funcionament dels serveis i de les activitats de la Corporació, així com als seus interessos i a la bona imatge pública d'aquesta Administració municipal.

b) Els regidors-delegats hauran de complir les directrius, instruccions i requeriments que a tal efecte pugui l'alcaldia dictar.

c) Les matèries i funcions delegades no podran ésser en cap cas objecte de subdelegació.

Cinquè. En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altra impediment dels regidors delegats, l'Alcaldia assumirà, directa i automàticament, les competències delegades, com titular de la competència originària, entenenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa en aquest sentit.

Sisè. Donar compte al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que aquest realitzi, d'acord amb l'art. 44.4 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals. A més es notificarà personalment als designats, i es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la seva plena eficàcia des del dia hàbil següent al de la firma de la present resolució, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 de l'esmentat text legal.

Setè. Notificar aquesta resolució als regidors afectats, entenenent-se acceptades les competències delegades de forma tàcita, si dins les 24 hores següents no es manifesta res en contra o es fa ús de la delegació.

Davant meu

Joan Mercader i Carbó
Alcalde de Malgrat de Mar

Joan Carles Nonell Sendrós
Secretari General

Malgrat de Mar, 18 de juny de 2015