

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 1 de 14

**SIGNATURES**  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23



**Ajuntament de Malgrat de Mar**  
**Serveis Generals**

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A

**ACTA CID**

**Identificació de la sessió**

Dia: dijous, 5 de setembre de 2024  
Hora: 19h a 19.15h  
Lloc: Sala de Junes  
Amb el següent

**Hi assisteixen**

**GPM PSC-CP**

Sra. Sònia Viñolas Mollfulleda, alcaldessa-presidenta  
Sr. Jordi Lluís Farré Adrogué  
Sr. Agustín Marín Ortega

**GPM Junts per Malgrat-CM**

Sr. Miguel Àngel Ruiz Giménez

**GPM ERC-AM**

Sra. Patricia Bernadàs Valdez  
Sr. Jordi Masats Ordi

**GPM MeM-PL**

Sr. Jofre Serret Ballart  
Sra. Mireia Hernández Machado

**GPM PP**

Sra. Ana Vega Raya

**GPM CUP-AM**

Sr. Enric Zaldo Aubanell

**Excusa la seva assistència**

Sra. Carme Ponsa Monge **GPM Junts per Malgrat-CM**  
Sra. Carme Cernicharo López **GPM Junts per Malgrat-CM**

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 2 de 14

**SIGNATURES**  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23

Assisteixen el Sr. Víctor Martínez del Rey, director General, el Sr. Ramon Boada Oliveras, interventor i el secretari de l'Ajuntament el Sr. Emili Tapias Sola, que dóna fe de l'acte.

Oberta la sessió per la Presidència, i després de comprovar l'existència de quòrum d'assistència necessària perquè pugui ésser iniciada, es procedeix a conèixer dels assumptes inclosos en el següent,

### Ordre del dia

#### 1) PART RESOLUTIVA

1. Aprovar l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 18 de juliol de 2024.

#### Dictàmens pel PLE

2. Aprovar el Pla Antifrau de l'Ajuntament de Malgrat de Mar exp. B9602024000002.
3. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball 2024, exp. C1212023000001.
4. Determinació dels dos dies de festa locals de l'exercici 2025, exp. B1302024000026.

#### 2) PART DELIBERATIVA I DE CONTROL

#### Control i seguiment del govern municipal

5. Moció presentada pel grup municipal Malgrat ens Mou, per a la demanda de la construcció de la nova escola d'Educació Especial l'Horitzó, exp. A130000011.
6. Resolucions dictades per l'Alcaldia de la 2024/2327 a la 2024/2802.
7. Precs i preguntes.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**  
**Serveis Generals**Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A**Desenvolupament de la sessió****1) PART RESOLUTIVA****1.- Aprovar l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 18 de juliol de 2024.**

La presidenta obre la sessió i pregunta si algun membre de la Comissió Informativa Directorial ha de formular alguna observació al contingut de l'acta de la sessió anterior celebrada el dia 18 de juliol d'enguany, la còpia de la qual s'ha distribuït juntament amb la convocatòria.

Sense cap observació es considera i es declara aprovada per unanimitat dels membres assistents.

**Dictàmens pel PLE****2. Aprovar el Pla Antifrau de l'Ajuntament de Malgrat de Mar exp. B9602024000002.**

Com indica el RDL 36/2020, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, els Estats membres de la Unió Europea van adoptar amb rapidesa mesures coordinades d'emergència per a protegir la salut de la ciutadania i evitar el col·lapse de l'economia.

L'objectiu de la Unió Europea és impulsar la ràpida recuperació econòmica, establint les bases del creixement de les pròximes dècades.

Amb aquesta finalitat el Consell Europeu del 21 de juliol de 2020, va acordar un paquet de mesures de gran abast que conformen el futur marc financer pluriennal (MFP) per a 2021-2027 reforçat i la posada en marxa d'un Instrument Europeu de Recuperació («Next Generation EU»).

Per part seva, l'art. 3 del reglament (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, disposa que l'àmbit d'aplicació del Mecanisme inclourà àmbits d'actuació d'importància europea estructurats en sis pilars, que són:

- a) transició ecològica.
- b) transformació digital.
- c) creixement intel·ligent, sostenible i integrador, que inclogui la cohesió econòmica, l'ocupació, la productivitat, la competitivitat, la recerca, el desenvolupament i la innovació, i un mercat interior que funcioni correctament amb pymes sòlides.
- d) cohesió social i territorial.
- e) salut i resiliència econòmica, social i institucional, amb objecte, entre altres, d'augmentar la preparació i capacitat de reacció davant les crisis.
- f) polítiques per a la pròxima generació, la infància i la joventut, com ara l'educació i el desenvolupament de capacitats.

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 4 de 14

SIGNATURES  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23

L'objectiu general del Mecanisme serà fomentar la cohesió econòmica, social i territorial de la Unió millorant la resiliència, la preparació enfront de les crisis, la capacitat d'ajust i el potencial de creixement dels Estats membres, mitgant l'impacte social i econòmic d'aquesta crisi, en particular en les dones, contribuint a l'aplicació del pilar europeu de drets socials, donant suport a la transició ecològica, contribuint a la consecució dels objectius climàtics de la Unió per a 2030 establerts a l'art.2 del reglament (UE) 2018/1999 i complint l'objectiu de neutralitat climàtica de la UE per a 2050 i de transició digital, contribuint així al procés de convergència econòmica i social a l'alça, a la restauració i a la promoció del creixement sostenible i la integració de les economies de la Unió, fomentant la creació d'ocupació de qualitat, i contribuint a l'autonomia estratègica de la Unió juntament amb una economia oberta i generant valor afegit europeu (art.4.1 Reglament (UE) 2021/241).

Per a aconseguir aquest objectiu general, l'objectiu específic del Mecanisme serà proporcionar als Estats membres ajuda financera perquè aconseguixin les fites i objectius de les reformes i inversions establerts en els seus plans de recuperació i resiliència.

Per part seva, l'article 6.1 de l'Ordre HFP/1030/2021, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, estableix l'obligació de tota entitat, decisora o executora, que participi en l'execució de les mesures del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Aquest Pla de mesures antifrau contempla també el procediment a seguir per al tractament dels possibles conflictes d'interès, tenint en compte que, si bé l'existència d'un possible conflicte d'interès no determina necessàriament l'existència de frau, no resolre aquest conflicte d'interès a temps sí que podria portar a una situació de frau.

Per tant, és objecte d'aquest Pla concretar les mesures de control del risc de frau, amb especial èmfasi en l'àmbit d'execució dels fons que rebí l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

El Pla s'estableix de durada indefinida, i com a part de les mesures d'integritat global de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

El Pla serà revisat de manera periòdica, anual. Aquesta revisió implicarà una comprovació de la implementació del Pla, verificant el coneixement i existència de les banderes vermelles, especialment de les mesures preventives, de detecció, correcció i execució del frau, realitzant també una nova auditoria d'autoavaluació com l'efectuada inicialment amb la finalitat d'avaluar el risc conforme al model proporcionat per l'Ordre HFP/1030/2021.

L'avaluació del risc, impacte i probabilitat de risc de frau en els processos clau de l'execució es revisarà o quan s'hagi detectat algun cas de frau o hi hagi canvis significatius en els procediments o en el personal, sempre d'acord i conforme al que s'estableix en el model de prevenció de delictes (MPD) del Codi Penal.

Així, el Pla abordarà els principals riscos de frau de manera específica, tenint en compte els quatre elements fonamentals en el cicle contra el frau:

**Ajuntament de Malgrat de Mar**  
**Serveis Generals**Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A

- La prevenció
- La detecció
- La correcció
- La persecució

Conforme a això, el Pla antifrau de l'Ajuntament de Malgrat de Mar assegurarà que totes les parts interessades compreguin perfectament les seves responsabilitats i obligacions, i que es transmeti el missatge, dins i fora de l'organisme en qüestió, a tots els beneficiaris potencials que aquest ha adoptat un plantejament coordinat per a combatre el frau.

La combinació d'una avaluació del risc de frau, mesures adequades de prevenció i detecció, i una recerca coordinada en el moment adequat per part de totes les persones implicades de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, reduirà considerablement el risc de frau i constituirà a més un important mètode dissuasiu.

És per aquest motiu i seguint les línies marcades per la Unió Europea que l'Ajuntament ja ha dut a terme una important tasca aprovant un codi ètic municipal i la creació d'un Canal extern de denúncies.

Ara es pretén aprovar el present Pla de Mesures Antifrau que estarà subjecte a la Directiva (UE) 2017/1371, sobre la lluita contra el frau que afecta els interessos financers de la Unió, al Reglament (UE, Euratom) 2018/1046, sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió (d'ara endavant, Reglament Financer de la UE), així com a la Llei 11/2021, de mesures de prevenció i lluita contra el frau fiscal.

Considerant que l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (EDL 2021/34548), estableix l'obligació de tota entitat decisòria o executora que participi en l'execució de les mesures del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, de disposar d'un «Pla de mesures antifrau» que li permeti garantir i declarar que, en el seu respectiu àmbit d'actuació, els fons corresponents s'han utilitzat de conformitat amb les normes aplicables, en particular, pel que fa a la prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos.

Vist l'informe emès per la Secretaria Municipal.

Vist l'informe emès per la Intervenció Municipal.

**Vista la proposta d'Alcaldia, de data 27 d'agost de 2024, la Comissió, amb els vots a favor de PSC-CP, JxMalgrat-CM, MeM-PL i PP (tretze vots ponderats) i les abstencions d'ERC i CUP (quatre vots ponderats) dictamina favorablement l'adopció dels acords següents:**

**ACORDS**

**Primer.-** Aprovar el Pla Antifrau de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, el tenor literal del qual s'adjunta com a annex.

**Segon.-** Crear la comissió Antifrau composta pels següents membres:

President, el secretari municipal

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 6 de 14

SIGNATURES  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23

Vocal, el director general.  
Vocal, l'interventor municipal  
Vocal, la cap de la unitat administrativa de territori i sostenibilitat.

Actuant de secretari, el tècnic de règim intern de serveis generals.

**Tercer.-** Que es doni trasllat del Pla Antifrau a tots els Serveis Municipals perquè en prenguin coneixement i efecte.

### **3. Aprovar la modificació de la Relació de Llocs de Treball 2024, exp. C1212023000001.**

#### **Fets**

L'ordenació de personal es realitza a través de les relacions de llocs de treball (RLT), instrument tècnic a aprovar en exercici de la potestat d'autoorganització amb la finalitat d'atendre a les necessitats dels serveis municipals.

L'article 74 TREBEP (Text Refós Estatut Bàsic d'Ocupació Pública) indica que les Administracions Públiques estructuraran l'organització a través de les relacions de llocs de treball comprensives de la denominació dels llocs, grups de classificació professional, categoria, sistemes de selecció i provisió.

Les decisions que l'Ajuntament hagués d'adoptar sobre la creació, modificació o amortització de llocs de treball no han de dur-se a terme necessàriament amb motiu de la redacció i aprovació de la plantilla orgànica que s'aprova junt al pressupost municipal, sinó que han de dur-se a terme a través de la RLT.

La RLT, conforme la seva configuració jurisprudencial, és un acte administratiu, no una disposició de caràcter general, quin objecte és recollir l'estructura del personal i el perfil de cada lloc de treball. Com a acte administratiu és susceptible d'impugnació mitjançant recurs de reposició potestatiu i contra la seva resolució recurs contenciós administratiu, si be no cap recurs de cassació.

Correspon al Ple l'aprovació de la plantilla municipal amb el Pressupost i la corresponent modificació de la relació de llocs de treball en qualsevol moment sempre que es justifiqui la necessitat.

En tot cas, i conforme el Text Refós de l'Estatut Bàsic de l'Ocupació Pública, es necessària la participació de la representació dels treballadors en la instrucció de l'expedient de forma prèvia a l'aprovació al Ple.

La plantilla i la Relació de Llocs de Treball per l'annualitat 2024 varen ser aprovades en sessió plenària de data 21.12.2023.

Respecte la Relació de Llocs de treball cal efectuar una sèrie de modificacions, en referència a la possible creació de nous llocs de treball i/o a la reconversió de llocs de treball, així com l'amortització d'alguns altres i aquests es detallen a continuació:

**Ajuntament de Malgrat de Mar**  
**Serveis Generals**Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A

Modificacions de llocs relatius a personal funcionari:

- Modificació del lloc de treball TS25 **Lletrat/da Tècnic/a Superior Jurídic administratiu**, de manera que pugui ser ocupada per personal funcionari pertanyent a Escala d'Administració General o bé de l'Escala d'Administració Especial.

**Fonaments de Dret**

La proposta de canvis en la Relació de llocs de treball pretén donar resposta a les necessitats de recursos humans, d'acord amb les prioritats d'actuació fixades per l'Equip de Govern, dins de les disponibilitats organitzatives i econòmiques de la corporació, d'acord amb els principis de racionalitat econòmica i eficiència i amb respecte als principis enumerats al llarg d'aquest informe.

L'article 140 de la Constitució Espanyola, reconeix la competència sobre l'autoorganització dels ens locals tal com estableix l'article 4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril LBRL i l'art. 8.1 del Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya. L'autoorganització s'exerceix servint els interessos públics que els són encomanats i d'acord al principi d'eficàcia, en virtut de l'article 6 de la LBRL i l'article 7.1 de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TUFPC).

En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball (articles 283 i següents LMRLC i 28 a 33 del TUFPC). Aquests preceptes permeten que l'Ajuntament acordi la creació, amortització i la reconversió de les places i llocs de treball. Tanmateix, a l'apartat 4 de l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació al tràmit que ha de seguir-se un cop aprovades la plantilla i la relació de llocs de treball, essent requisit necessari enviar còpia de la plantilla i de la relació de llocs de treball al Departament de Governació i Relacions Institucionals en el termini de trenta dies des de l'aprovació, i havent-se de publicar íntegrament en el BOP i en el DOGC.

La Relació de llocs de treball és un instrument de la potestat d'autoorganització de les entitats locals reconeguda a l'article 4.1 a) de la Llei de Bases de Règim local, que es manifesta en la discrecionalitat per configurar una organització peculiar i adaptada a les necessitats de cada administració. La RLT constitueix un acte administratiu. Les característiques fonamentals d'aquesta són l'obligatorietat, modificabilitat, revisabilitat jurisdiccional, inderogabilitat singular, caràcter d'acte negociat i publicitat.

Cal destacar la sentència de 5 de febrer de 2014 (EDJ 2014/31816) de la Secció 7<sup>a</sup>, Sala Tercera, del Contenciós-administratiu quant a la naturalesa jurídica de la RLLT. La resolució estableix que les RLLT són "a tots els efectes" actes administratius, com a conseqüència de què contra elles no hi cap recurs de cassació davant del TS.

A través de l'ordenació de mitjans personals se satisfan les necessitats municipals. La legislació bàsica del TREBEP (Text Refós Estatut Bàsic de l'empleat públic) estableix en el seu article 72 que "*En el marc de les seves competències d'autoorganització les Administracions Públiques estructuren els seus recursos humans d'acord amb les normes que regulen la selecció, la promoció professional, la mobilitat i la distribució de funcions i d'acord amb el que preveu aquest capítol*", i, en l'article 74, relatiu a l'ordenació dels llocs de treball, estableix que "*les administracions públiques*

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 8 de 14

SIGNATURES  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23

*estructuraran la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprendran, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments seran públics”.*

En el concret àmbit de l'administració local, els articles 90.2, de la Llei de Bases de Règim local 236 i 126.4 del Reial Decret Legislatiu 781/1986 de 18 d'abril estableixen l'obligació de les entitats locals de formar la relació de tots els llocs de treball existents en la seva organització, a la qual cosa cal afegir la possibilitat, a l'empara de la disposició transitòria 2a del Reial decret 861/1986, d'optar per establir un catàleg a efectes de complement específic mentre no es dictin per l'Estat normes en relació amb la RLT de les entitats locals. També hauran d'aprovar les entitats locals, com annex al pressupost, les seves plantilles de personal.

Pel què fa a les relacions de llocs de treball s'aplicarà el què disposa l'article 15 de la Llei 30/84 de 2 d'agost, de mesures per a la Reforma de la funció pública.

Finalment pel què fa al procediment d'aprovació de la relació de llocs de treball s'haurà de seguir el què disposen els articles 126 al 129 del Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, a l'article 22.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, de Bases de règim local i a l'article 52.2.j) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

La modificació de la RLT és **competència** plenària indelegable (art. 52.2..j) text refós LMRLC) i una vegada aprovada pel Ple s'ha de publicar, en el termini dels trenta dies següents al d'aquesta aprovació, en el BOP i en el DOGC, trametent-ne còpies a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació de la Generalitat (art. 28 D. 214/90).

És necessària la prèvia negociació amb la representació sindical.

Informe conjunt de Secretari accidental i tècnic de RH, de data 28.08.2024.

**Vista la proposta de la tinença d'Alcaldia de Promoció Econòmica i Acció Municipal, de data 5 de setembre de 2024, la Comissió, amb els vots a favor de PSC-CP, JxMalgrat-CM, MeM-PL i CUP (13 vots ponderats) i les abstencions d'ERC i PP (quatre vots ponderats) dictamina favorablement l'adopció dels acords següents:**

**Primer.** Aprovar la modificació de la **relació de llocs de treball (RLT)** per a l'annualitat 2024 i que determina el següent:

**MODIFICACIONS:**

- Modificació del lloc de treball TS25 Llettrat/da Tècnic/a Superior Jurídic administratiu, personal funcionari, de manera que pugui ser ocupada per personal funcionari pertanyent a Escala d'Administració General o bé de l'Escala d'Administració Especial.

**Segon.** Aprovar la modificació de la fitxa descriptiva TS25 que figura **annexa a l'expedient.**



Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 9 de 14

**SIGNATURES**  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23



**Ajuntament de Malgrat de Mar**  
**Serveis Generals**

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A

**Tercer.** Publicar la present modificació, amb extracte de la modificació. Tanmateix, trametre còpia íntegra de la modificació al Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri de Hacienda y Administraciones Pùblicas, d'acord amb l'article 28 del Decret 214/1990.

**Quart.** Notificar els presents acords a la representació sindical pel seu coneixement.

**4. Determinació dels dos dies de festa locals de l'exercici 2025, exp. B1302024000026.**

**Antecedents**

Escrit del Departament d'Empresa i Treball, RE núm. 12.084, de 27.05.2024, on demanen les dues festes locals de Malgrat de Mar pel calendari per a l'any 2025.

L'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors estableix que els treballadors gaudiran de 14 festes laborals, dues tindran caràcter local, retribuïdes i no recuperables, a proposta dels ajuntaments.

Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, on s'estableix que la determinació d'aquestes dues festes locals, les ha d'adoptar el Ple de l'Ajuntament.

Els dies proposats no podran escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius proposats per l'Estat ni per la Generalitat.

**Vista la proposta d'Alcaldia, de data 26 de juny de 2024, la Comissió, amb els vots a favor de PSC-CP, JxMalgrat-CM, MeM-PL, d'ERC, PP i CUP (disset vots ponderats) dictamina favorablement l'adopció dels acords següents:**

**Primer.** Proposar com a festes locals de Malgrat de Mar, per l'any 2025, els dies següents:

**14 d'agost**  
**5 de desembre**

**Segon.** Notificar els presents acords al Departament d'Empresa i Treball, i a la representació social de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.

**ASSUMPTE DECLARAT D'URGÈNCIA**

**Es dona lectura de la proposta d'Alcaldia referent a l'aprovació inicial del reglament municipal d'ús i funcionament de les instal·lacions del Centre Cívic, exp. B1102024000008.**

**Antecedents**

Conveniència de regular l'ús i el funcionament del Centre Cívic ubicat al carrer Segre, 1 de Malgrat de Mar.

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 10 de 14

SIGNATURES  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23

S'ha redactat un esborrany de Reglament Municipal que recull un conjunt de normes amb la finalitat de regular el funcionament i l'ús del Centre Cívic municipal de Malgrat de Mar. Així, qualsevol ciutadà o ciutadana, entitat, col·lectiu o grup que vulgui fer ús d'algun d'aquest espai haurà de complir, de manera obligatòria, tot allò que s'estableix en aquest document.

Aquest reglament estarà permanentment a disposició de qualsevol que ho desitgi al mateix equipament i a la pàgina web de l'Ajuntament de Malgrat de Mar. L'objecte d'aquest reglament és regular les condicions d'ús del Centre Cívic i el conjunt de sales que el formen.

L'Ajuntament de Malgrat de Mar disposa de competències pròpies per a la organització i funcionament de les dependències al seu càrrec, per tant té competències per a aquesta organització en l'ús del Centre Cívic.

Mitjançant Resolució d'Alcaldia de 1637/2027, de 20.05.2024 es va crear la comissió d'estudi per a la redacció d'aquest reglament, per Resolució 2602/2024, de 07.08.2024, se'n modificà la seva composició.

Actes de la Comissió d'Estudi, de 18.06.2024 i 27.08.2024, conforme s'han acabat els treballs de redacció d'aquest reglament municipal.

D'acord amb els articles 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, l'aprovació de les ordenances i reglaments municipals correspon al Ple de la corporació amb caràcter indelegable.

En virtut d'allò establert a l'art. 63 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels ens locals de Catalunya, el procediment d'aprovació d'ordenances comprèn:

- a) L'aprovació inicial pel Ple.
  - b) Una fase d'informació pública mitjançant un anunci al BOP i al DOGC, a un dels mitjans de comunicació escrita diària i en el tauler d'anuncis de la corporació, pel termini mínim de trenta dies per la formulació de reclamacions i al·legacions.
  - c) Les al·legacions presentades es trametan a la Comissió d'Estudi la qual proposarà l'estimació o desestimació total o parcial i formularà la proposta d'aprovació de l'ordenança.
  - d) El Ple resoldrà les al·legacions que es presentin resolent-les de forma motivada. Si no es presenta cap reclamació, l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.
  - e) Un cop aprovada definitivament l'Ordenança, s'ha de notificar l'acord i trametre còpia íntegra i feaent a l'Administració de l'Estat i a la de la Generalitat de Catalunya.
  - f) Publicació de l'Ordenança o reglament.

Segons l'art. 65.3 del Decret 179/1995, les ordenances i reglaments s'aproven pel Ple de l'Ajuntament, per majoria simple, com a regla general amb excepció de les que formen part dels plans urbanístics, les fiscals i el reglament orgànic de la corporació; per tant serà suficient majoria simple per l'aprovació de la modificació d'aquest Reglament.

**Ajuntament de Malgrat de Mar**  
**Serveis Generals**Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A

Informe de secretaria d' 11.07.2024

**Vista la proposta d'Alcaldia, de data 2 de setembre de 2024, la Comissió, amb els vots a favor de PSC-CP, JxMalgrat-CM, MeM-PL i PP (dotze vots ponderats) i les abstencions d'ERC, PP i CUP (cinc vots ponderats) dictamina favorablement l'adopció dels acords següents:**

**Primer.** Aprovar inicialment el Reglament Municipal per l'ús i funcionament del Centre Cívic, ubicat al C. Segre, núm. 1.

**Segon.** Sotmetre a informació pública aquest expedient i el text del reglament, mitjançant la inserció d'anuncis en el Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat, en el tauler d'anuncis de la corporació, i a la pàgina web municipal, durant un termini de 30 dies naturals, per a la formulació de reclamacions, suggeriments i al·legacions. El termini d'informació pública començarà a comptar des de l'endemà de la darrera de les publicacions esmentades.

**Tercer.** Determinar que si no es presenta cap al·legació, reclamació o suggeriment durant el termini d'informació pública, el present reglament esdevindrà aprovat definitivament de forma tàcita, sense necessitat d'adoptar cap acord exprés.

**Quart.** Trametre a l'Administració de l'Estat (Sots-Delegació del Govern a Barcelona) i Generalitat de Catalunya (Departament de la Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori) còpia íntegra i feaent de l'ordenança definitivament aprovada, juntament amb l'acord o declaració de l'aprovació definitiva.

**Cinquè.** Publicar íntegrament el Reglament en el Butlletí Oficial de la Província un cop sigui aquesta aprovada definitivament, entrant en vigor, l'endemà de la referida publicació

**Sisè.-** Facultar tan àmpliament com sigui necessari en dret a la Sra. Alcaldessa per a la tramitació i execució dels presents acords.

## 2) PART DELIBERATIVA I DE CONTROL

### Control i seguiment del govern municipal

**5. Moció presentada pels grups municipals MeM-PL, PSC-CP, Junts per Malgrat-CM, ERC-AM1 i PP per a la demanda de la construcció de la nova escola d'Educació Especial I 'Horitzó, exp. A13000011.**

#### **Antecedents i exposició de motius.**

L'escola Horitzó és una escola pública d'Educació Especial que es va fundar el setembre de l'any 1976 com a centre privat impulsat per les famílies, i que es va convertir en centre públic l'any 1988, quan el departament d'educació en va assumir la competència. Aquest centre acull els alumnes de l'Alt Maresme i, actualment, està ubicat als afores de Pineda de Mar, allunyada del nucli urbà. Això comporta que tots els alumnes siguin usuaris del transport i menjador escolar. Enguany l'escola acull 93 alumnes (d'entre 3 i 20 anys), que hi són matriculats per Resolució de la Delegació Territorial. Alumnes que tenen un

perfil molt variat: infants amb pluridiscapacitat, infants amb discapacitat intel·lectual lleugera, moderada, severa i profunda, discapacitat motriu semiautònoma, infants i joves amb Trastorn de l'Espectre Autista (TEA), trastorns greus de la conducta i també amb retard del desenvolupament sense tipologia clara.

Actualment, la infraestructura de l'escola no reuneix les condicions adequades per atendre l'alumnat, ja que presenta moltes deficiències: no compta amb clavegueram, les finestres de fusta estan estellades i trencades, no hi ha vidres de seguretat, la majoria no són ni corredissa ni oscil·lobatent, les persianes estan malmeses i alguns dels tiradors estan trencats, alguns WC encara van amb tiradors de cadena, cosa que no és adequada per un tipus d'alumnat que no controla la força. Els espais dels WC tampoc estan adaptats per persones amb mobilitat reduïda ni contempen espai suficient per al seu acompanyament.

Pel que fa a les aules, algunes són interiors, sense llum natural ni ventilació exterior, d'altres són aules petites que no respecten els metres quadrats adients per l'alumnat i les seves necessitats d'ajudes tècniques (caminadors, bipedestadors, camilles, cadires de rodes, etc.), que tampoc no passen per totes les portes perquè no tenen la mida adequada. Els espais dels lavabos també són reduïts, dificultant les maniobres adients.

Pel que fa als espais comuns, l'escola no disposa de biblioteca, l'ascensor té més de 30 anys i ha presentat avaries constants, la qual cosa fa que no siguin sempre en funcionament, quan és una necessitat bàsica de l'escola. Aquest darrer curs han aparegut problemes a les canonades que han provocat humitats al centre, caigudes de plaques del sostre, etc. Les parets estan molt desgastades, amb la pintura que cau.

Les zones comunes com el menjador i el gimnàs estan situades a les plantes superiors, fet que obliga a fer un ús obligatori de l'ascensor.

Pel que fa a la zona exterior del pati, caldria que fos aplanada amb assiduïtat i desbrossat per facilitar el pas de l'alumnat. També caldria actuar en un talús que presenta despreniment del terreny, sense xarxa protectora, amb la perillositat que això pot implicar. L'existència d'una colònia de gats que passeja pel pati del centre, que entren en alguns aularis, fa que els sorralis del pati estiguin plens d'excrements de gat, amb la poca higiene i, risc de salut pública, que tot això implica en una zona de joc.

En definitiva, actualment l'edifici no reuneix les condicions mínimes indispensables per tal d'oferir un servei de qualitat i d'acord a les necessitats dels alumnes, negant d'aquesta manera el principi d'igualtat d'oportunitats i de drets, als usuaris i a les seves famílies. Tots els infants i adolescents mereixen un servei educatiu que respongui a les seves necessitats i això, es fa més evident en els alumnes d'educació especial per la particularitat de cadascun d'ells, i malauradament en aquests moments això no ho troben en l'actual centre, que hauria de disposar d'espais, instal·lacions i tenir els recursos necessaris que facin més digna la seva estada.

La greu situació en la qual es troba l'equipament va més enllà d'actuacions de manteniment. Som conscients que requereix la construcció d'un nou equipament educatiu per a l'Escola Horitzó.

El POUM, vigent, aprovat l'any 2005 pel ple de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, preveu a la zona PP7- Escultor Clarà una reserva de parcel·la amb la qualificació d'equipament 7c/1 per a la que s'hi podria emplaçar la nova Escola Horitzó. Aquesta seria una ubicació

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 13 de 14

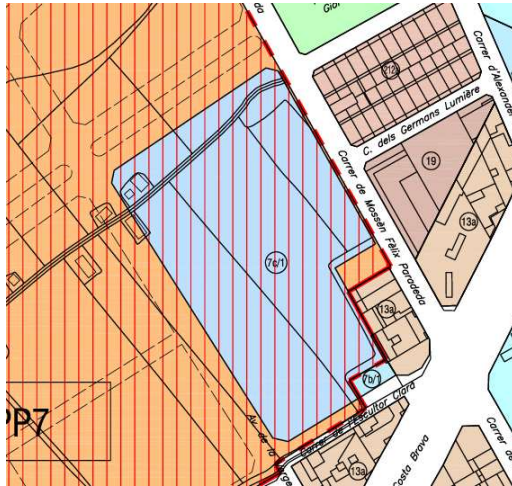
**SIGNATURES**  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VINOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23



## Ajuntament de Malgrat de Mar Serveis Generals

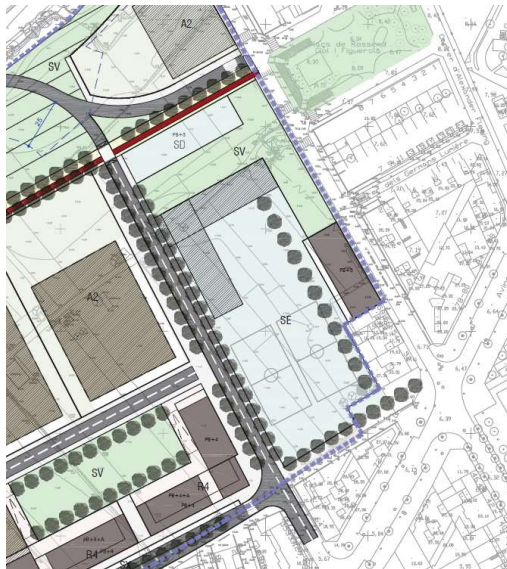
Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)  
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93  
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat  
NIF: P0810900A

que permetria, a més a més, facilitar l'arribada d'aquells alumnes provinents d'altres municipis de la comarca, així com un bon accés per permetre dur a terme activitats fora del centre.



Art 180 de la Normativa Urbanística del POUM

Recordem que la zona del PP7- Escultor Clarà està en un procés de modificació de planejament, aquesta Modificació del POUM per nova distribució d'usos al sector Escultor Clarà, preveu amb caràcter de proposta la següent ordenació:



SE Equipaments  
SV Espais lliures, zones verdes

Codi Segur de Verificació: [REDACTED]  
Origen: Administració  
Identificador document original: [REDACTED]  
Data d'impressió: 13/02/2025 1  
Pàgina 14 de 14

**SIGNATURES**  
1.- EMILI TAPIAS SOLA (TCAT), 15/10/2024 11:38  
2.- SÒNIA VIÑOLAS MOLLFULLEDA (TCAT), 15/10/2024 13:23

Aquesta modificació també permetria l'ús d'aquesta parcel·la per a equipament educatiu.

**Per aquestes raons, pels grups municipals MeM-PL, PSC-CP, Junts per Malgrat-CM, ERC-AM1 i PP proposen al Ple l'adopció dels següents acords:**

1. Demanar a la Generalitat recuperar el projecte de construcció d'una escola nova que es va aturar amb la crisi econòmica del 2008.
2. L'Ajuntament de Malgrat de Mar manifesten la seva disponibilitat a cedir un terreny, que podria ser el que preveu el POUM (2005) a la zona PP7- Escultor Clarà amb la qualificació d'equipament 7c/1, per a la construcció de la nova escola que garanteix donar resposta necessitats exposades anteriorment
3. Actuar de forma immediata per resoldre els problemes de manteniment de l'escola que poden afectar a la seguretat de l'alumnat i del professorat que hi treballa mentre el nou centre no sigui una realitat.
4. Crear una comissió de treball i seguiment del projecte de la nova escola, amb la participació del Departament d'Educació, el Consell Comarcal del Maresme i els Ajuntaments de l'Alt Maresme.
5. Traslladar aquests acords, al Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, a la Mesa del Parlament de Catalunya, als Ajuntaments de la comarca del Maresme, al Consell Comarcal del Maresme i, a totes les associacions o entitats que puguin ser del seu interès.

**6. Resolucions dictades per l'Alcaldia de la 2024/2327 a la 2024/2802.**

**7. Precs i preguntes.**

La Sra. Alcaldessa aixeca la sessió, de la qual com a secretari estenc aquesta acta.

Sònia Viñolas Mollfulleda  
Alcaldessa

Emili Tapias Sola  
Secretari