



Ajuntament de Malgrat de Mar

DECRET NÚM: 2021/358

Codi d'expedient: E430. Administració, elaboració, implantació i manteniment de recursos informàtics
Número d'expedient: E4302021000001

Antecedents

1. En data 28-9-2015 per decret d'alcaldia es va resoldre constituir la Comissió Municipal d'Administració Electrònica.
2. En data 30-5-2017, per decret d'alcaldia es va dictar la resolució D2017LLIB001201 en virtut de la qual s'aprovava el catàleg de tràmits i procediments accessibles per via electrònica vigents l'any 2017.
3. En data 13-01-2020, per decret d'alcaldia es va dictar la resolució 2020/124 en virtut de la qual s'aprovava el catàleg de tràmits i procediments accessibles per via electrònica vigents l'any 2020.

Consideracions jurídiques

En data 13-01-2020 la Comissió Municipal d'Administració Electrònica ha formulat la següent proposta:

1. Normativa aplicable

- Ordenança municipal reguladora de l'Administració Electrònica de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, aprovada definitivament per decret d'alcaldia d' 1-7-2015 i publicada en el BOP de 14-7-2016 (OMRAE)

2. La Comissió Municipal d'Administració Electrònica té, entre d'altres, la funció d'emetre els informes previstos en l'ordenança per a la incorporació de tràmits i procediments administratius a la tramitació electrònica, així com tots aquells que siguin necessaris per a la correcta implantació de l'Administració Electrònica, d'acord amb el decret de constitució i les previsions de l'OMRAE. Aquest informe es formula d'acord amb aquesta competència.

3. L'art. 40 de l'OMA estableix que:

"1. La verificació sobre el compliment dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica correspon a l'òrgan designat a aquest efecte per l'Alcalde.

2. Aquest òrgan serà l'encarregat de definir un document de coordinació i supervisió amb tots els elements necessaris per avaluar el compliment dels tràmits i procediments accessibles per via electrònica establerts en aquesta Ordenança."

L'art. 41 de preveu:



Ajuntament de Malgrat de Mar

"Els tràmits i procediments accessibles en cada moment per via electrònica s'inclouran, als efectes d'informació als ciutadans i les ciutadanes, en el corresponent Catàleg, mitjançant un decret d'alcaldia, prèvia proposta de l'òrgan designat en l'article anterior, que s'incorporarà a la seu electrònica prevista en aquesta Ordenança".

La Disposició Transitòria Primera de l'OMRAE disposa:

"Els tràmits i procediments accessibles actualment per via electrònica, ja sigui a través de la seu electrònica municipal corresponent o a través d'altres canals telemàtics, s'hauran d'incloure al Catàleg previst a l'article 41 des del moment d'entrada en vigor d'aquesta Ordenança A tal efecte, el referit Catàleg inclourà totes aquelles webs municipals titularitat de l'Administració municipal actualment operatives."

4. La Disposició Final Primera de l'Ordenança relativa a la regulació de nous procediments i tràmits, estableix:

"A partir de l'entrada en vigor d'aquesta Ordenança, qualsevol regulació que s'efectuï de nous procediments i tràmits administratius, o modificació dels existents, haurà de preveure la possibilitat de la seva tramitació per mitjans electrònics i s'ajustarà a les condicions i als requisits previstos en aquesta Ordenança. La seva regulació s'ajustarà al procediment d'incorporació previst al capítol setè de l'Ordenança"

La normativa administrativa està en constant procés de modificació, per la qual cosa, és necessari que cadascuna de les àrees vetlli perquè els diferents tràmits estiguin permanentment revisats. L'obligació legal d'oferir al ciutadà una informació pública de qualitat, exigeix a l'Administració que actualitzi permanentment les dades sobre els seus tràmits que ofereix als ciutadans.

Per aquest motiu, es recomana recordar a cada cap d'àrea la necessitat de vetllar per l'actualització permanent dels diferents tràmits, així com també preveure que els nous tràmits que es puguin crear i els existents que encara no són accessibles telemàticament, s'incorpori la possibilitat de tramitació electrònica.

Els nous tràmits municipals en els que s'incorpori la possibilitat de tramitació electrònica hauran de ser comunicats a la CMAE per tal que aquesta els revisi, i els inclogui en les futures actualitzacions anuals del catàleg.

Per tot això, de conformitat amb les atribucions que em confereix la legislació vigent

RESOLC:



Ajuntament de Malgrat de Mar

Primer. Aprovar el catàleg de tràmits i procediments accessibles en cada moment per via electrònica als efectes d'informació als ciutadans que s'acompanya com annex I, i que substitueix l'aprovat en data 13-1-2020.

Segon. Publicar aquest decret en la seu electrònica de l'Ajuntament de Malgrat de Mar

Tercer. Advertir a cada cap d'àrea la necessitat de vetllar per l'actualització permanent dels diferents tràmits, així com també preveure que els nous tràmits que es puguin crear i els existents que encara no són accessibles telemàticament, s'incorpori obligatòriament la possibilitat de tramitació electrònica. A tal efecte els nous tràmits amb possibilitat de tramitació electrònica hauran de ser comunicats a la CMAE per tal que aquesta els revisi, i els inclogui en les futures actualitzacions anuals del catàleg.

Quart. Notificar aquesta resolució als caps d'àrea.

Joan Mercader Carbó
Alcalde

Emili Tapias Sola
Secretari General



Ajuntament de
Malgrat de Mar

Annex I. Catàleg de tràmits accessibles per via electrònica de l'Ajuntament de Malgrat de Mar a data 04/02/2021

Acció social i ciutadania

- Ajuts aliments i renovació
- Ajuts econòmics municipals
- Ajuts per l'adquisició de Llibres Escolars
- Beques de menjador
- Complement per a titulars de pensió no contributiva que viuen en un habitatge de lloguer
- Informe d'arrelament social
- Prestacions econòmiques per a famílies amb infants
- Prestació per al manteniment de les despeses de la llar per a determinats col·lectius
- Reconeixement i revisió del grau de discapacitat
- SAD – Servei d'atenció domiciliària
- Servei de teleassistència domiciliària
- Servei d'acollida itinerant del Consell Comarcal
- Servei d'orientació jurídica
- Sol·licitud de Pensió No Contributiva (de Seguretat Social)
- Sol·licitud del Títol família monoparental
- Sol·licitud del títol de Família Nombrosa de la Generalitat de Catalunya

Activitats – Finestreta Única Empresarial (FUE)

- Comunicació de canvi de titular d'activitats
- Comunicació prèvia ambiental municipal (Annex III)
- Comunicació prèvia d'inici d'activitats d'habitatge d'ús turístic
- Comunicació prèvia d'obertura
- Comunicació prèvia de modificació no substancial d'un establiment i/o un espectacle o activitat recreativa
- Comunicació prèvia de modificació no substancial d'una activitat amb efectes sobre les persones o el medi ambient
- Comunicació prèvia d'establiments no permanents desmuntables
- Comunicació prèvia d'establiments fixos oberts al públic d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries
- Comunicació prèvia municipal per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari
- Comunicació prèvia per a l'exercici de la publicitat dinàmica.
- Consulta prèvia de classificació de l'activitat
- Declaració responsable d'obertura
- Declaració responsable en matèria de salut alimentària
- Llicència ambiental (Annex II)
- Llicència d'establiments fixos oberts al públic, d'espectacles públics i activitats recreatives ordinàries
- Sol·licitud d'autorització d'ocupació de la via pública
- Sol·licitud informe previ en matèria d'incendis
- Sol·licitud informe urbanístic associat a la tramitació d'activitats



Ajuntament de Malgrat de Mar

- Sol·licitud per a la realització d'activitats musicals a l'aire lliure.

Arxiu Municipal:

- Lliurament de documents a l'Arxiu Municipal.
- Sol·licitud de consulta de documentació a l'Arxiu Municipal
- Sol·licitud de reproduccions de documents audiovisuals a l'Arxiu Municipal
- Sol·licitud de reproduccions de documents (textuals o fotogràfics) a l'Arxiu Municipal.

Atenció al ciutadà

- Casaments civils
- Cita prèvia amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC)
- Cita amb un càrrec electe o tècnic municipal
- Exercici del dret a la limitació del tractament
- Exercici del dret d'accés
- Exercici del dret d'oposició
- Exercici del dret de cancel·lació
- Exercici del dret de rectificació
- Instància genèrica
- Queixes i suggeriments
- Reclamacions Patrimonials contra l'Ajuntament
- Registre de representacions i apoderaments
- Selecció de personal
- Sol·licitud certificat IDCat
- Sol·licitud d'accés a la informació pública
- Sol·licitud de notificació electrònica
- Sol·licitud de subvenció

Cultura

- Sol·licitud d'inscripció al registre municipal d'associacions i entitats ciutadanes
- Sol·licitud d'ocupació i cessió d'espais

Educació

- Sol·licitud d'ocupació i cessió d'espais

Esports

- Sol·licitud d'ocupació i cessió d'espais

Inserció Laboral

- Actualització de dades al Servei Local d'Ocupació (SLO)
- Gestió d'ofertes de treball
- Sol·licitud de baixa del Servei Local d'Ocupació (SLO)
- Sol·licitud de trasllat d'expedient al Servei Local d'Ocupació (SLO) de Malgrat de Mar

Medi Ambient

- Adhesió al servei porta a porta de recollida de paper/cartró
- Adhesió al servei porta a porta de recollida de fracció orgànica
- Adhesió al servei porta a porta de recollida de vidre



Ajuntament de Malgrat de Mar

- Adhesió al servei porta a porta de recollida d'envasos i embalatges lleugers
- Comunicació de crema de restes vegetals
- Sol·licitud de recollida de residus a la deixalleria
- Sol·licitud - declaració de dades per ampliar els trams del Cànon de l'aigua per a usos domèstics

Mercat setmanal

- Comunicació de transmissió de llicència de venda no sedentària al mercat
- Sol·licitud d'acreditació anual dels requisits per l'exercici de la venda no sedentària en mercats.
- Sol·licitud de modificació de la llicència de venda no sedentària al Mercat o baixa de l'activitat.
- Sol·licitud de participació en propera convocatòria d'atorgament de llicències de venda no sedentària en mercats.

Oficina Local d'Habitatge

- Borsa de Mediació pel Lloguer Social (Llogaters)
- Borsa de Mediació pel Lloguer Social (Propietaris)
- Cèdula d'habitabilitat de segona ocupació
- Registre sol·licitants d'Habitatges amb Protecció Oficial
- Sol·licitud de duplicat de cèdula d'habitabilitat

Padró d'habitants

- Volant d'empadronament actual
- Volant d'empadronament històric
- Volant de convivència actual

Polícia Local

- Al·legacions o recursos contra denúncies de seguretat ciutadana
- Al·legacions o recursos contra denúncies per infraccions a la normativa de trànsit
- Al·legacions o recursos contra denúncies de civisme
- Denúncies per internet
- Entrada de vehicles : sol·licitud placa de gual permanent
- Lliurament i recuperació d'objectes perduts
- Manteniment de senyalització viària
- Pagament de multes per infracció a la Llei Orgànica 4/2015, de 30 de març, sobre protecció de la seguretat ciutadana
- Pagament de multes per infracció a la normativa de trànsit
- Pagament de multes per infracció a l'Ordenança Municipal de Civisme
- Registre de bicicletes
- Renúncia a la titularitat d'un vehicle a favor de l'Ajuntament
- Sol·licitud de retirada de vehicle abandonat a la via pública
- Sol·licitud de servei municipal de mediació
- Sol·licitud d'accés a la zona centre
- Sol·licitud d'informe tècnic per accident de trànsit
- Sol·licitud del servei municipal del sistema policial DragAlert
- Tall de carrer, reserva d'estacionament i/o ocupació de la via pública amb sacs, contenidors d'obres o plataformes elevadores.



Ajuntament de Malgrat de Mar

Sanitat

- Inscripció al cens municipal d'animals
- Sol·licitud de llicència per a la tinença i conducció d'animals potencialment perillosos
- Sol·licitud d'autorització sanitària d'establiments de tatuatge, micropigmentació i pircing

Secretaria

- Al·legacions a nomenaments de membres de mesa electoral
- Canvi de titularitat de la llicència de l'autotaxi
- Canvi de vehicle de l'autotaxi
- Sol·licitud de licitació al procés de contractació

Serveis Econòmics

- Alertes per e-mail
- Correcció de dades tributàries
- Impost Activitats Econòmiques : Alta de l'impost
- Impost sobre Béns Immobles (IBI): Bonificacions per a famílies nombroses
- Impost sobre Béns Immobles (IBI): Canvi de nom dels béns immobles
- Impost sobre construccions, instal·lacions i obres : liquidació definitiva
- Impost sobre Vehicles : Canvi de domicili del permís de circulació i/o conducció
- Impost sobre Vehicles : Càlcul de l'impost a pagar
- Model de representació en els procediments tributaris
- Plusvàlua (Impost sobre increment del valor dels terrenys de naturalesa urbana)
- Recaptació : Certificats de recaptació
- Recaptació : Devolució d'ingressos indeguts
- Recaptació : Domiciliació bancària
- Recaptació : Duplicats de rebuts
- Recaptació : Fraccionament d'impostos i tributs
- Recaptació : Pagament de tributs i preus públics
- Tresoreria : Alta o modificació de dades bancàries per als creditors a efectes econòmics

Urbanisme

- Comunicació de la primera ocupació o utilització d'edificis i instal·lacions
- Comunicació prèvia d'obres menors
- Llicència d'obres majors
- Llicència d'obres menors
- Llicència d'obres menors per la instal·lació de grua
- Llicència d'obres menors per obres en la via pública
- Llicència d'obres per moviment de terres, desmunts, explanacions, excavacions i terraplenats en terrenys privats
- Llicència de parcel·lació
- Sol·licitud d'ocupació de via pública per obres
- Sol·licitud d'alineacions i rasants
- Sol·licitud de canvi de titularitat de llicència d'obres



Ajuntament de Malgrat de Mar

- Sol·licitud de certificat acreditatiu de l'existència d'una edificació
- Sol·licitud de certificat d'aprofitament urbanístic
- Sol·licitud de devolució de fiances dipositades per llicències d'obres majors o menors
- Sol·licitud de pròrroga d'una llicència d'obres
- Sol·licitud de renúncia o desistiment de la llicència
- Sol·licitud d'informe d'adequació de l'habitatge
- Sol·licitud d'informe d'adequació de l'habitatge per renovar autoritzacions de residència en virtut del reagrupament familiar.