



## ANUNCI

La Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 22.10.2020, aprovà les bases específiques reguladores per a la provisió en propietat d'una plaça d'agent de Policia Local, grup C2, concurs-oposició, torn lliure, i simultàniament la convocatòria, i a continuació es publiquen íntegrament:

### **BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PEL SISTEMA DE CONCURS OPOSICIÓ LLIURE D'UNA PLAÇA D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL, GRUP C2, DE MALGRAT DE MAR, VACANT A LA PLANTILLA DE PERSONAL FUNCIONARI D'AQUEST AJUNTAMENT**

#### **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.**

Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per a l'accés, pel sistema de concurs-oposició lliure d'una plaça d'agent de la Policia local, enquadrada dins de l'Escala d'Administració Especial, Subescala Bàsica, Classe Agent, Grup C2, dotades amb un sou anual corresponent al Grup C1, únicament a efectes administratius de caràcter econòmic, amb pagues extraordinàries, triennis i altres emoluments establerts per la legislació vigent. Aquesta plaça està inclosa a l'Oferta Pública del 2020.

Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

Les bases complertes es publicaran íntegrament al Butlletí Oficial de la Província i s'exposaran al Portal de Transparència de l'Ajuntament, E-Tauler i web municipal; un extracte de la convocatòria serà publicat al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

#### **SEGONA. CONDICIONS I REQUISITS QUE HAURAN DE REUNIR O COMPLIR ELS ASPIRANTS.**

Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de complir els requisits i condicions establerts amb caràcter general al Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

- a) Tenir la ciutadania espanyola d'acord amb la legislació vigent.
- b) Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar de l'homologació corresponent del Ministeri d'Educació.
- c) Haver complert 18 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa.
- d) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.

e) No haver estat condemnat per cap delictes o, en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals, o haver demanat, si s'escau, la cancel·lació. No estar inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap Administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

f) Prendre el compromís de portar armes, mitjançant una declaració jurada.

g) Posseir el permís de conduir vehicles de les classes A i B, segons el Reial decret 772/1997, de 30 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de conductors.

h) Complir les condicions exigides per exercir les funcions encomanades d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, i les disposicions que la despleguin i el Reglament del cossos de Policia Local.

i) Tenir la capacitació i posseir el grau de coneixements de la llengua catalana, exigít, que ha de ser el nivell intermedi B2, d'acord amb el que s'estableix a l'article 16.2 a) del Decret 233/2002.

Els/Les aspirants han de presentar dins el termini de presentació de sol·licituds una còpia de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell intermedi de català (B2) corresponent, exigít per la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya o els reconeguts per aquesta com a equivalents o superiors.

Així mateix, d'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, quedaran exemptes les persones aspirants que hagin participat i obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal a l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en què hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de l'oferta pública d'ocupació de l'any en curs i també, d'acord amb el que estableix el Decret 233/202, de 25 de setembre, restaran exemptes de realitzar aquesta prova els i les aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al requerit, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

j) Els/les aspirants satisfaran els drets d'examen (11,45 €), que només seran retornats en els supòsits de renúncia a la participació, previ a la publicació de la llista d'admesos/es i exclosos/es. **La manca de pagament de la taxa o la no acreditació del seu abonament determinarà l'exclusió de l'aspirant.**

En cap cas, el pagament dels drets d'examen suposarà la substitució del tràmit de presentació, en temps i forma, de la instància per participar en la convocatòria.

Els requisits establerts prèviament s'han de complir amb referència a la data d'expiració del termini assenyalat per a la presentació de sol·licituds de participació a la convocatòria i s'han de mantenir durant tot el procés.



No obstant, el requisit de l'apartat g) s'ha de complir abans de la finalització del període de pràctiques.

### TERCERA. TERMINI DE PRESENTACIÓ D'INSTÀNCIES.

#### INSTÀNCIES.

1. Les persones que desitgin prendre part en les proves selectives, hauran de presentar instància de forma telemàtica (que podran trobar al web de l'ajuntament [www.ajmalgrat.cat](http://www.ajmalgrat.cat)), signada per l'aspirant, que s'entregarà al Registre General d'aquest Ajuntament, dins el termini improrrogable de 20 dies naturals, a partir de l'endemà de la darrera publicació de la convocatòria al BOP o al DOGC i s'han d'adreçar a l'Alcalde-President d'aquesta Corporació.

També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest supòsit l'aspirant haurà de comunicar-ho de forma immediata a l'Ajuntament de Malgrat de Mar, via correu electrònic a [recursoshumans@ajmalgrat.cat](mailto:recursoshumans@ajmalgrat.cat).

Les persones interessades hauran d'adjuntar a les instàncies la següent documentació:

- a. Una sol·licitud de participació en model normalitzat adreçada a l'alcalde.
- b. L'annex 1 de "Declaració jurada" que s'aprova conjunta amb aquestes bases.
- c. L'annex 2 de "Documentació a aportar règim de torn lliure" que s'aprova conjuntament amb aquestes bases.

El contingut de les bases específiques es publicarà íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la web municipal, i els restants i successius anuncis derivats del procés selectiu, **es faran únicament en el tauler d'anuncis de la corporació E-Tauler i la pàgina web de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, tenint tots els efectes de notificació als interessats d'acord amb allò establert a l'article 45.1 b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.**

Horari de l'Oficina d'Atenció al ciutadà: de 08.00 a 14.00 hores.

2. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud, els/les aspirants *donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu*, d'acord amb la normativa vigent.

3. Per ser admès/sa a les proves selectives els/les aspirants, a banda de la instància han de presentar signat l'Annex 1 "Declaració jurada" i l'Annex 2 "Documentació a aportar de règims de torn lliure", juntament amb la sol·licitud, adjuntant la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia del certificat acreditatiu del coneixement de llengua catalana establert a la base 2 i).
- Fotocòpia del títol acadèmic exigít a la base 2 b).
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa corresponent per drets d'examen, el qual s'haurà d'adjuntar abans de la finalització del termini de la convocatòria.
- Fotocòpia dels permisos de conducció exigits.
- Curriculum vitae de l'aspirant (únicament CV sense aportar còpies dels mèrits)
- Certificat mèdic oficial (amb una data d'emissió de, com a màxim, 3 mesos anteriors a la finalització del període de presentació d'instàncies) en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar a terme els exercicis d'aptitud física previstos a la convocatòria.

No es procedirà a la devolució de les taxes per drets d'examen en els supòsits d'exclusió del procés selectiu per causa imputable a l'aspirant.

#### **QUARTA. ADMISSIÓ DE PERSONES ASPIRANTS.**

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies, la Presidència de la Corporació, en el termini màxim d'un mes, dictarà resolució aprovant la llista de persones admeses i excloses, així com el dia, l'hora i llocs de començament de les proves i, si s'escau la composició dels òrgans de selecció.

Aquesta Resolució serà publicada per edicte a l'E-Tauler i a la web municipal ([www.ajmalgrat.cat](http://www.ajmalgrat.cat)). Es concedirà un període de deu dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions. Les possibles reclamacions s'han de resoldre en els 30 dies següents a la finalització del termini per a la seva presentació. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les reclamacions s'entenen desestimades.

Tant en aquest cas com si no hi ha al·legacions l'esmentada llista s'entendrà definitiva.

#### **CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR.**

El Tribunal Qualificador de l'oposició estarà constituït de la manera següent:



President/a: El Cap de la Policia Local, o funcionari en qui delegui

Vocals:

Un representant designat per l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya.

Un representant designat per la Direcció General de Seguretat Ciutadana.

Un funcionari o tècnic especialitzat en la matèria designat per l'Alcaldia.

Un funcionari o tècnic especialitzat en la matèria designat per l'Alcaldia.

Secretari: El tècnic de RH o funcionari en qui delegui.

Es designaran tantes persones suplents com titulars hi hagi i actuaran unes o altres indistintament.

També podrà assistir un/a representant dels treballadors, amb veu i sense vot, el qual no formarà part dels membres del Tribunal.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat de les persones que hi formin part, titulars o suplents indistintament. Les decisions s'han d'adoptar per majoria dels seus membres.

Els membres del tribunal hauran de tenir una titulació igual o superior a l'exigida per a les places o llocs de treball objecte de la convocatòria.

La designació de les persones membres del Tribunal es farà pública simultàniament amb la resolució a què es refereix la base 4a.

El tribunal pot disposar la incorporació a les seves tasques de tècnics i tècniques especialistes per a totes o algunes de les proves, les quals actuaran amb veu però sense vot per debat, en les sessions del tribunal, les qüestions que se'ls sotmetin relatives a les matèries de la seva competència.

Els membres de tribunal qualificador hauran d'abstenir-se d'intervenir, quan concorrin les circumstàncies que preveu l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del sector Públic.

### **SISENA. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.**

De conformitat amb el Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, la selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques, i la valoració dels mèrits aportats per les persones aspirants.

El dia, l'hora i el lloc d'inici de la primera prova es publicarà al tauler d'anuncis. *L'ordre de la realització de les proves serà el que determini el tribunal.*

La data, l'hora i el lloc de realització de la segona prova i següents seran determinats pel tribunal i se'n donarà publicitat juntament amb els resultats de la prova anterior, i per qualsevol altre mitjà, si així ho creu necessari, per tal de facilitar-ne la màxima

divulgació. *Amb aquesta publicació es considerarà realitzada l'oportuna notificació a les persones aspirants.*

Per cadascuna de les proves es realitzarà una única crida. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats, fins hi tot per raons de força major, seran definitivament exclosos del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat/da, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

### **SISENA. PROCÈS DE SELECCIÓ.**

La selecció consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

En la mateixa resolució a què fa referència la Condició Quarta, la Presidència de la Corporació disposarà el lloc i la data d'inici dels exercicis.

La data de celebració de la resta d'exercicis del concurs-oposició es farà pública únicament en el Tauler d'Anuncis de la Corporació. Quan no se celebrin tots els exercicis el mateix dia, les persones opositores seran convocades per tots i cadascun d'ells en crida única, llevat del cas en què no fos possible, per causa degudament justificada i sempre decidida lliurement pel Tribunal. Les persones aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalada, seran definitivament excloses del procés selectiu.

Si el tribunal té coneixement que alguna de les persones aspirants no reuneix íntegrament els requisits per participar en la convocatòria, en qualsevol moment del procés selectiu podrà proposar, amb audiència prèvia de l'interessat/da, la seva exclusió i, si escau, es posaran en coneixement de les autoritats pertinents les inexactituds o falsedats comprovades als efectes pertinents.

### **SETENA. FASE D'OPOSICIÓ**

#### *7.1.1 1ª Prova. Exercici de coneixements generals (màxim 10 punts)*

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, un qüestionari de 50 preguntes tipus test que seran proposades pel tribunal, relatives a coneixements de cultura general, a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit a la base segona, i a coneixements sobre l'actualitat política, social i cultural, així com de la història, cultura i entorn sociogeogràfic del municipi.



Es valorarà a raó de 0,20 punts per resposta correcta. Cada resposta errònia descomptarà 0,05 punts.

*Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts. En cas contrari, comportarà l'eliminació automàtica de la persona candidata i la impossibilitat de continuar el procés.*

#### *7.1.2 2ª Prova. Exercici de coneixements específics (màxim 10 punts)*

Consisteix en contestar, en un període màxim d'una hora, diverses preguntes elaborades pel tribunal i relacionades amb els temes que figuren a l'annex 4. El tribunal podrà disposar que les persones aspirants llegeixin les respostes davant seu i els podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns.

*Per superar aquesta prova caldrà obtenir una puntuació mínima de 5 punts. En cas contrari, comportarà l'eliminació automàtica de la persona candidata i la impossibilitat de continuar el procés.*

#### *7.1.3 3ª Prova. Aptitud física (de caràcter obligatori i eliminatori)*

Aquesta prova té per objecte comprovar, entre d'altres, les condicions de força, agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant. Consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex 3 d'aquestes bases.

Per a la realització d'aquesta prova les persones aspirants hauran d'haver lliurat amb anterioritat (base 3.3) un certificat mèdic oficial en el qual es faci constar que reuneixen les condicions físiques necessàries per portar-les a terme. **La no presentació del certificat comporta l'exclusió automàtica de l'aspirant del procés selectiu.**

Es qualificarà com a apte/a o no apte. *Per ser declarat/da apte/a cal obtenir cinc o més punts de mitjana de les puntuacions de totes les subproves. Una subprova realitzada de forma incorrecta i/o puntuada amb menys de cinc punts comporta l'eliminació de la persona aspirant del procés selectiu.*

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

#### *7.1.4 4ª Prova. Coneixement de la llengua catalana (de caràcter obligatori i eliminatori)*

Consistent en efectuar una prova específica per tal d'acreditar un coneixement de la llengua catalana corresponent al nivell intermedi de Català (certificat B2) de la Direcció General de Política Lingüística de la Generalitat de Catalunya. Aquesta prova serà efectuada per la Tècnica de Normalització lingüística del CPNL.

D'acord amb el que estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny, quedaran exemptes de realitzar la prova, les persones aspirants que aportin com a mínim el Certificat de nivell



intermedi de català o equivalent, o que hagin obtingut plaça en processos anteriors de selecció de personal a l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en que hi hagués establerta una prova de català del mateix nivell o superior, o que hagin superat la prova esmentada en altres processos de la mateixa oferta pública d'ocupació. Així mateix, d'acord amb el que estableix el Decret 233/202, de 25 de setembre, restaran exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al requerit, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Es valorarà com apte/a no apte/a.

#### *7.1.5 5ª Prova. Psicotècnic (de caràcter obligatori i eliminatori)*

Consisteix en una bateria de tests objectius que compleixin els requisits de validesa i fiabilitat i hagin estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permeti garantir la confiança en els resultats obtinguts.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit per a l'exercici de les funcions policials.

A criteri de l'equip avaluador, es podrà complementar aquest exercici amb una entrevista de les persones aspirants, per contrastar i ampliar el resultat de les proves psicotècniques i poder determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil professional desitjat. En aquest cas, a les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, una persona integrant del tribunal.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

La falsedat demostrada en les respostes comportarà l'eliminació de l'aspirant.

***L'exercici psicotècnic només el duran a terme els/les aspirants que resti en primera posició, i que en resultaran aptes o no aptes. En cas que l'aspirant resulti no apte/a es convocarà al/a la següent aspirant per dur a terme la prova, i així successivament.***

La qualificació de la fase d'oposició es determinarà sumant les puntuacions obtingudes en la totalitat de les proves. Quedaran eliminats/des els/les aspirants que no obtinguin la puntuació mínima que s'estableixi per a cada una de les proves puntuables. Igualment, quedaran eliminats/des els /les aspirants que siguin considerats (no aptes" en els exercicis en què s'estableixi aquesta qualificació.

## **VUITENA. DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS.**

En la fase de concurs es valoraran els mèrits en la forma següent:





*A) Experiència Professional*

Serveis prestats (màxim 2 punts):

- 0,15 punts/mes treballat en administracions públiques desenvolupant funcions anàlogues o similars a les que es desenvoluparan en aquesta plaça.

Cal acreditar que s'han desenvolupat funcions anàlogues o similars a les que es desenvoluparan en aquesta plaça.

*B) Formació Professional*

Estudis o cursos, específics en seguretat pública o d'altres que el tribunal consideri rellevants en relació a la plaça a proveir, fins a un màxim d'1,5 punts, d'acord amb el següent barem:

Cursos d'assistència i aprofitament:

- de 15 a 20 hores lectives.....0,10 punts
- de 21 a 40 hores lectives..... 0,20 punts
- de 41 hores o més..... 0,30 punts

Els cursos que no s'especifiqui o no es pugui acreditar la durada dels mateixos, seran valorats amb la puntuació mínima.

Només es tindran en compte aquells *certificats, diplomes i altres documents expedits per organismes oficials, universitats, col·legis professionals o per centres d'ensenyament públics o privats oficials autoritzats i relacionats amb la funció policial.*

Les diferents edicions d'un mateix curs o seminari seran valorats un sol cop.

El Tribunal té la potestat de no puntuar aquells cursos o títols que consideri desfasats, consideri que no estan realitzats en centres oficials o no s'adeqüin al contingut de la plaça.

*C) Titulacions Acadèmiques*

- Titulació superior: per titulació superior a l'exigida en la convocatòria (màxim un punt).
  - Batxillerat, BUP, FP2 o equivalent.....0,25 punts
  - Diplomatura universitària o equivalent.....0,50 punts
  - Estudis de grau de 240 crèdits.....0,50 punts
  - Llicenciatura universitària.....1 punt
  - Estudis de grau de 300 crèdits.....1 punt

Cap d'aquestes puntuacions serà acumulable; es puntuarà sempre la titulació superior.

*D) Llengua Catalana*

Es puntuaran els nivells de la llengua catalana acreditats superiors a l'exigit fins a 0'5 punts com a màxim.

#### *E) Altres mèrits*

Altres mèrits: es valoraran els mèrits al·legats i justificats documentalment pels aspirants que tinguin relació amb funcions inherents al lloc de treball, fins un màxim de 1 punt.

Els mèrits s'hauran de justificar documentalment i s'aportaran amb la instància de sol·licitud de participació en la convocatòria.

*La puntuació de la fase de concurs, se sumarà a l'obtinguda en la fase d'oposició solament si aquesta és posteriorment superada.*

***Aquesta només caldrà que l'aportin les persones que superin la fase d'oposició.***

### **NOVENA. SEGONA FASE.**

A aquesta fase només accediran les persones candidates que havent superat la primera fase, i siguin proposades pel tribunal per ocupar les places objecte de la convocatòria.

*Constarà de tres proves de caràcter obligatori i eliminatori, consistents en proves mèdiques per descartar l'existència d'exclusions mèdiques, un curs selectiu per l'accés a la categoria d'agent i un període de pràctiques al municipi.*

### **9.1. LLISTA DE PERSONES APROVADES, PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS I NOMENAMENT:**

Un cop finalitzada la qualificació dels aspirants, el tribunal farà pública a la web municipal i E-Tauler de la corporació la relació de persones aprovades per ordre de puntuació final. Contra aquest resultat es pot interposar recurs d'alçada davant el/la president/a de la corporació en el termini i amb l'efecte que estableix l'article 122 de la Llei 39/2015.

En cas d'empat, l'ordre s'establirà atenent, en primer lloc a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en la fase d'oposició. De persistir l'empat, així com en els procediments d'oposició, l'ordre s'establirà segons la puntuació obtinguda en la prova de coneixement generals.

El nombre de personal proposat pel tribunal no pot, excedir el nombre de places ofertades.

A la vista de la proposta del Tribunal, ***dins del termini de 10 dies naturals des que es facin públiques les llistes de seleccionats, els aspirants proposats hauran de presentar al Departament de Recursos Humans (Cr. Carme 30, 1a planta), els***



**documents acreditatius dels requisits que s'exigeixen a la base segona** i que es detallen a continuació, els quals hauran de presentar mitjançant original:

- DNI.
- Titulació acadèmica exigida a la base numero 2.
- Carnet de conduir.
- Certificat de coneixement de la llengua catalana exigida a la base 2. (els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, la documentació acreditativa de coneixements de llengua castellana, d'acord amb la base segona).

En el cas que l'aspirant no pugui acreditar l'original de les fotocòpies aportades durant el procés, no podrà ésser nomenat.

En aquest cas, com també en el supòsit de renúncia de la persona aspirant proposada, el/la president/a del tribunal formularà proposta a favor de la persona aspirant aprovada que hagi obtingut la puntuació més alta i que tingui cabuda a les places convocades d'acord amb l'Oferta d'Ocupació, que haurà de presentar la documentació abans esmentada.

A la vista de la proposta del Tribunal i de la documentació presentada per l'aspirant, sempre que siguin conformes al que disposen aquestes bases, el/la president/a de la Corporació resoldrà motivadament el procés selectiu nomenant, segons s'escaigui l'aspirant aprovat.

Amb caràcter previ a la realització del curs de formació bàsica, la persona aspirant serà nomenada funcionari/a en pràctiques. Aquests nomenaments seran notificats a les persones interessades.

El nomenament definitiu com a funcionari de carrera es produirà una vegada acreditada la superació del curs preceptiu i el període de pràctiques i serà publicat al Butlletí oficial de la Província.

## **9.2. PROVES MEDIQUES:**

Les persones proposades pel Tribunal, previ al seu nomenament, seran convocades per sotmetre's a un reconeixement mèdic realitzat pel personal facultatiu que es determini i amb l'objectiu de comprovar que no es dona cap de les exclusions mèdiques que figuren a l'annex 5 d'aquestes bases.

El resultat d'aquesta prova serà un informe emès pels facultatius que qualificarà la persona aspirant com apta o no apta.

En el cas que la persona fos declarada no apta, s'avisarà la següent persona per ordre de puntuació.

La persona candidata proposada i que sigui declarada apta a la prova mèdica serà proposada per al seu nomenament com a personal funcionari en pràctiques, tal i com es recull als següents apartats.

### **9.3. CURS ESPECÍFIC SELECTIU**

Consisteix en la superació del Curs de Formació Bàsica Policial que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya. Queden exempts de fer-lo les persones aspirants que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat o haver superar l'equivalent per l'accés als cossos de policia definits a la llei Orgànica 2/1986 de 13 de Març, de Forces i Cossos de Seguretat.

Durant la seva estada a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya la persona aspirant resta sotmesa a les normes de règim intern establertes per a l'alumnat, sens perjudici de la normativa que els sigui aplicable pel que fa a la seva vinculació administrativa.

La qualificació del Curs de Formació Bàsica Policial serà d'apta o no apta. Les persones aspirants declarades no aptes queden excloses del procés selectiu, així com aquelles que perdin la condició d'alumne/a per resolució del director/a de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, el/la qual haurà d'informar d'aquesta circumstància al tribunal qualificador.

### **9.4. PERÍODE DE PRÀCTIQUES**

Un cop superat el Curs de Formació Bàsica Policial de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, en compliment dels criteris establerts per l'article 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, Reglament d'Accés, promoció i mobilitat de les policies locals de Catalunya, les persones aspirants han de realitzar un període de pràctiques de dotze mesos al municipi.

Les persones aspirants que siguin considerades aptes en el curs de Formació Bàsica Policial de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya seran proposades a l'Alcaldia per al seu nomenament com a funcionaris/nàries en pràctiques.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'apte/a o no apte/a. Les persones aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran excloses del procés selectiu. Per a la qualificació dels o les aspirants el tribunal comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que presentaran una proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats, bàsicament: els coneixements del treball, la flexibilitat, les habilitats socials i de comunicació, el compliment de les ordres i la disciplina, la disposició personal vers el treball, la responsabilitat, l'adaptació a l'organització, la iniciativa, la confiança en si mateixa, el judici pràctic i l'autocontrol.



Durant la realització del Curs de Formació Bàsica a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya o del període de pràctiques al municipi, o en acabar aquest període, les persones aspirants poden ser sotmeses a totes les proves mèdiques que siguin necessàries per comprovar la seva adequació al quadre d'exclusions mèdiques establert en l'annex III de la convocatòria. Si de les proves practicades es dedueix l'existència d'alguna causa d'exclusió, o l'aspirant es negués a sotmetre a les proves, l'òrgan responsable ha de proposar, d'acord amb la gravetat de la malaltia o el defecte físic o la negativa, l'exclusió de la persona aspirant del procés selectiu i, en aquest cas, correspon a l'òrgan competent per efectuar els nomenaments d'adoptar la resolució procedent, que en cap cas no donarà dret a indemnització.

Durant el curs selectiu, les persones aspirants seran nomenades funcionàries en pràctiques i percebran les retribucions bàsiques corresponents al subgrup C2, i un cop superat el curs, durant el període de pràctiques percebran les retribucions que estableix la normativa vigent

En el cas que un cop finalitzat el procés de selecció hi hagi un interval de temps abans no s'incorporin al curs bàsic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, els funcionaris en pràctiques podran iniciar el servei al municipi, i aquest temps, es descomptarà dels dotze mesos de període de pràctiques obligatòries al municipi.

Els informes emesos pel comandament de la Policia Local, a que fa referència l'apartat anterior han de valorar en una escala decimal de l'1 al 10, diversos factors conductuals de cada aspirant. La puntuació mínima requerida serà de 5 punts per a cada concepte valorat, i una mitja aritmètica de 6 punts pels 8 aspectes i pel conjunt del període de pràctiques:

1. els coneixements del treball,
2. les habilitats socials i de comunicació,
3. el compliment de les ordres i la disciplina,
4. la disposició personal vers el treball,
5. la responsabilitat, l'adaptació a l'organització,
6. la iniciativa,
7. la confiança en les pròpies capacitats.
8. el judici pràctic i l'autocontrol.

Correspon al servei de Recursos Humans de la Policia Local emetre informe mensual, relatiu al compliment dels procediments interns en matèria de personal, del regim de llicències i permisos, i a la realització de la jornada de treball. L'informe valorarà en una escala de l'1 al 10, els següents aspectes:

1. Diligència en la presentació de la documentació necessària per la gestió de les obligacions derivades del nomenament i de la prestació de serveis.
2. Incidències constatades respecte les activitats programades en les que participa l'empleat (cursos de formació, revisió, vigilància de la salut, etc.).
3. Nombre de dies no treballats per processos d'incapacitat temporal.
4. Nombre de dies no treballats per vacances o dies d'assumptes personals.
5. Nombre de dies no treballats per permisos de caràcter finalista (visita mèdica, canvi de domicili, etc.).

Donarà lloc a la suspensió del període de pràctiques: el període corresponent al curs de formació bàsica, els períodes consecutius d'incapacitat temporal, així com el gaudiment de diferents permisos de forma concatenada que s'allarguin més d'un mes.

## **DESENA. INCOMPATIBILITATS.**

En l'exercici de la funció pública atribuïda a la placa a la qual ha estat destinat/ada, serà aplicable al/a la funcionari/ària, la normativa vigent sobre el regim d'incompatibilitats en el sector públic, en compliment de la qual la persona aspirant, abans d'incorporar-se al servei de la corporació, ha d'efectuar una declaració d'activitats.

## **ONZENA. INCIDENCIES.**

Mentre estigui constituït, el tribunal qualificador està facultat per resoldre els dubtes que sorgeixin en l'aplicació d'aquestes bases i podrà adoptar els acords que corresponguin en tots els supòsits no previstos en elles, per tal de facilitar el desenvolupament normal del procés selectiu. Abans de la constitució del tribunal i després que aquest hagi efectuat la seva proposta, aquesta facultat correspondrà a l'Alcaldia.

## **DOTZENA. REGIM D'IMPUGNACIONS I ALLEGACIONS.**

1. Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases generals i la convocatòria, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació íntegra al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, davant la sala d'aquesta jurisdicció del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, de conformitat amb l'article 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Així mateix, poden interposar potestativament recurs de reposició, previ al recurs contenciós administratiu, davant l'òrgan que ha pres l'acord en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, segons el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre. En aquest cas, no es podrà interposar recurs jurisdiccional fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació tàcita del recurs de reposició interposat.

Tot això sense perjudici d'interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

2. Contra les resolucions definitives del president de la Corporació, durant la tramitació del procés selectiu, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició dins el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació o



notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva publicació a tauler d'anuncis de la Corporació.

3. Contra els actes de tràmit del tribunal de selecció que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar en el procés selectiu i produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant l'alcaldia, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació a tauler d'anuncis de la corporació.

Contra la resta d'actes de tràmit del tribunal, els aspirants al llarg del procés selectiu, podran formular les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

4. Per la mera concurrència als processos selectius s'entén que l'aspirant accepta íntegrament aquestes bases, tret que, prèviament, hagi exercit el seu dret a impugnar-les.

### **TRETZENA. ORGANITZACIÓ DEL SERVEI.**

L'Ajuntament de Malgrat de Mar, en l'exercici de la seva potestat d'autoorganització, fixarà, en tot moment, i segons les necessitats del Servei, els torns i la forma de realització del servei, de cadascuna de les persones que integren la seva Policia Local.

### **CATORZENA. DRET SUPLETORI.**

Per tot allò que no s'hagi previst en aquestes Condicions, serà d'aplicació el que disposen la vigent Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; Text Refós 781/86; Llei 8/87 de la Generalitat; Llei Orgànica 2/86; Llei 16/91, de 10 de juliol, de les Polícies Locals de Catalunya; Decret 233/2002, de 25 de setembre, Reglament d'Accés, promoció i mobilitat de les policies locals de Catalunya ; Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre TRLEBEP i la resta de disposicions vigents en la matèria.

El que es públic pel general coneixement.

Joan Mercader Carbó  
Alcalde

Malgrat de Mar, 29 d'octubre de 2020.



## ANNEX 1 – DECLARACIO JURADA.

### PROCES AGENT DE POLICIA LOCAL.

Jo \_\_\_\_\_ amb DNI no \_\_\_\_\_ declaro sota la meva responsabilitat que compleixo els requisits establerts a la base segona de les Bases reguladores del procés selectiu de provisió d'una plaça d'Agent de Policia Local de la plantilla de l'Ajuntament de Malgrat de Mar, en règim de torn lliure:

- Complir les condicions exigides per exercir les funcions encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol i les disposicions que la despleguin.
- No haver tingut condemna per cap delictes. No tenir inhabilitació per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública.
- No tenir cap malaltia ni tenir cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions encomanades, d'acord amb el que determina la Llei 16/1991, de 10 de juliol, i les disposicions que la despleguin.
- La documentació que incorporo aquesta sol·licitud es veraç i, per tant, còpia de l'original.
- Em comprometo a portar armes.
- Dono el consentiment per a la utilització dels mitjans electrònics (correu electrònic) com a forma ordinària de pràctica de la notificació, d'acord amb l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- Dono el consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que son necessàries per prendre part en la convocatòria i per la resta de tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

I perquè consti als efectes oportuns on corresponguin, firmo la present:

Malgrat de Mar, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.



**ANNEX 2 – DOCUMENTACIO A APORTAR.**

PROCES 1 AGENT DE POLICIA LOCAL – CONCURS-OPOSICIO LLIURE.

Nom: \_\_\_\_\_ DNI num: \_\_\_\_\_

- Fotocòpia del DNI.
- Fotocòpia del certificat de coneixements de llengua catalana corresponent.
- Fotocòpia de la titulació acadèmica exigida.
- Resguard acreditatiu del pagament de la taxa per drets d'examen, en el cas que no estigui exempt del seu pagament. (Adjuntar una còpia en format PDF a la web municipal).
- Fotocòpia del carnet de conduir tipus B i A1.
- Curriculum vitae de l'aspirant .

Malgrat de Mar, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

## ANNEX 3

### PROVES FÍSQUES

#### 1. *Course navette*

L'objectiu de la prova és valorar la resistència aeròbica de la persona aspirant.

Descripció de la prova:

- La persona aspirant se situarà darrere d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre si 20 metres.
- Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer cap a l'altra línia, fins a trepitjar-la, i esperar tornar a sentir un altre senyal que emetrà el magnetòfon.
- Cada senyal sonor indicarà que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme del magnetòfon, que serà progressivament més ràpid al llarg de la prova.
- La persona aspirant repetirà constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia quan senti el senyal del magnetòfon, moment en el qual s'acabarà la prova.

Durant el desenvolupament de la prova:

- La línia s'haurà de trepitjar abans o en el moment en què se senti el senyal sonor.
  - La persona aspirant no podrà córrer cap a la línia contrària fins que no s'hagi sentit el senyal.
- Valoració: es farà un sol intent, i es registrarà el darrer període que la persona aspirant sigui capaç de mantenir pel ritme imposat pel magnetòfon.

#### 2. *Llançament de pilota medicinal*

Des de la posició inicial dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (5 quilos homes, 3 quilos dones) amb les dues mans i, des de darrera del clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar el talons ni les puntes dels peus (es valorarà el millor de dos intents).

#### 3. *Abdominals en 1 minut*

Des de la posició inicial d'estirats al terra, consisteix en l'elevació successiva del tronc durant 1 minut amb les cames flexionades, les mans al clatell i els peus subjectats.

#### 4. *Salt amb peus junts*

La persona aspirant es col·locarà dreta davant d'una línia marcada a terra, sense trepitjar-la. Des de la posició inicial, haurà de fer un salt cap endavant amb els peus lleugerament separats i paral·lels, a fi d'aconseguir la major distància possible respecte a la línia marcada a terra. Es mesurarà la distància entre la línia i l'empremta deixada pel suport del cos que hi estigui més a la vora.

#### 5. *Velocitat*

La persona aspirant se situarà darrere d'una de les dues línies paral·leles marcades a terra i distants entre si 50 metres.

Quan senti el senyal d'inici de la prova, la persona aspirant ha de córrer a la màxima velocitat fins arribar a l'altra línia en el mínim temps possible.



#### Barem d'aptitud física homes

Punts	Course Navette	Llançament pilota	Abdominals	Salt junts	peus	Velocitat
10	12	>7,59	>62	>2,30		<6''8'''
9	11	7,20 – 7,59	60 – 62	2,26 - 2,30		6''8'''-6''9'''
8	10	6,80 – 7,19	57 – 59	2,21 - 2,25		7''- 7''2'''
7	9	6,40 – 6,79	54 – 56	2,16 - 2,20		7''3'''- 7''4'''
6	8,5	6,00 – 6,39	51 – 53	2,11 - 2,15		7''5'''- 7''6'''
5	8	5,60 – 5,99	48 – 50	2,06 - 2,10		7''7'''- 7''8'''
4	7,5	5,20 – 5,59	45 – 47	2,01 - 2,05		7''9'''- 8''
3	7	4,80 – 5,19	42 – 44	1,96 - 2,00		8''1'''- 8''2'''
2	6,5	4,40 – 4,79	39 – 41	1,91 - 1,95		8''3'''- 8''4'''
1	6	4,00 – 4,39	36 – 38	1,86 - 1,90		8''5'''- 8''6'''

#### Barem d'aptitud física dones

Punts	Course Navette	Llançament pilota	Abdominals	Salt junts	peus	Velocitat
10	11	>7,59	>59	>2,00		<7''8'''
9	10	7,20 – 7,59	57 – 59	1,96 - 2,00		7''8'''- 7''9'''
8	9	6,80 – 7,19	54 – 56	1,91 - 1,95		8''- 8''1'''
7	8	6,40 – 6,79	51 – 53	1,86 - 1,90		8''2'''- 8''3'''
6	7,5	6,00 – 6,39	48 – 50	1,81 - 1,85		8''4'''- 8''5'''
5	7	5,60 – 5,99	45 – 47	1,76 - 1,80		8''6'''- 8''7'''
4	6,5	5,20 – 5,59	42 – 44	1,71 - 1,75		8''8'''- 8''9'''
3	6	4,80 – 5,19	39 – 41	1,66 - 1,70		9''- 9''1'''
2	5,5	4,40 – 4,79	36 – 38	1,61 - 1,65		9''2'''- 9''3'''
1	5	4,00 – 4,39	33 – 35	1,56 - 1,60		9''4'''- 9''5'''

En les proves físiques i segons el que preveu l'article 17.2 del Decret 233/2002, es diferenciarà entre sexes i edats segons el següent detall

Menors de 29 anys	0 punts
De 29 a 35 anys	0,25 punts
De 36 a 55 anys	0,50 punts

#### **ANNEX 4. TEMARI**

1. Constitució Espanyola: Drets fonamentals i llibertats públiques. La funció policial en el marc constitucional.
2. Estatut d'autonomia de Catalunya en allò relatiu al Títol I. Drets, deures i principis rectors (articles 15-54).
3. El Municipi: concepte i elements. Les potestats municipals. Competències municipals a la Llei Reguladora de les Bases de Règim Local.
4. Codi Penal: Llibre I Disposicions generals sobre els delictes;  
Títol I de la Infracció Penal (articles 10 a 26)  
Títol II De les persones criminalment responsables dels delictes (articles 27 a 31)
5. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes  
Títol I L'homicidi i les seves formes (articles 138 a 143)  
Títol III Les Lesions (articles 147 a 153 ter)
6. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes  
Títol XIII Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic (articles 234 a 267)
7. Codi Penal: Llibre II Delictes i Penes  
Títol XVII Delictes contra la Seguretat Colectiva (articles 359 a 385 ter)
8. Deontologia Policial: Codi d'ètica de la Policia de Catalunya.
9. Els diferents cossos policials a l'Estat Espanyol: Llei orgànica 2/1986, de 2 de març, de forces i cossos de seguretat.
10. Llei 4/2003, de 7 de abril, de ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.
11. Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya.
12. Protecció de la Seguretat Ciutadana: Llei orgànica 4/2015, de 30 de març.
13. La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut.
14. Procediment d'Habeas Corpus.
15. L'Ordenança de civisme i convivència ciutadana de Malgrat de Mar.
16. L'ordenança de circulació i regulació de Guals.
17. L'ordenança de la tinença d'animals domèstics i de companyia de Malgrat de Mar.
18. La Llei 10/1999, de 30 de juliol, sobre la tinença de gossos considerats potencialment perillosos
19. Mediació. Reglament municipal de Malgrat de Mar del Servei Públic de Mediació Ciutadana i Resolució alternativa de conflictes.



Ajuntament de  
Malgrat de Mar

20. Seguretat Viària: Normativa sobre trànsit, circulació de vehicles i seguretat viària. Normes generals de circulació i senyalització.

## ANNEX 5

### QUADRE D'EXCLUSIONS MÈDIQUES

#### I. ANTROPOMETRIA:

—1 La dinamometria, amb l'estenòmetre de Blok, inferior a les 30 divisions en la mà dominant i a les 25 divisions en la mà no dominant, pel que fa als homes; i inferior a les 25 i 20 divisions, respectivament, en les mans dominant i no dominant, pel que fa a les dones.

—2 La capacitat vital, obtinguda amb l'espírometre, inferior als 3,5, litres en els homes, i als 3 litres en les dones.

#### II. MALALTIES, LESIONS I DEFECTES FÍSICS:

##### 1 Aparell circulatori

1.1 Insuficiència cardíaca en totes les seves possibles manifestacions, independentment de la seva causa.

1.2 Malformacions de cor o de grans vasos.

1.3 Lesions adquirides de cor o de grans vasos.

1.4 Trastorns de la conducció i del ritme cardíac.

1.5 Insuficiència coronària.

1.6 Pericarditis activa o residual.

1.7 Insuficiència arterial perifèrica.

1.8 Insuficiència venosa perifèrica.

1.9 Malformacions arteriovenoses. Shunt i aneurismes arterials. Linfedema.

1.10 Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica.

##### 2 Aparell respiratori

2.1 Malalties respiratòries amb repercussió permanent o ocasional en la funció respiratòria.

2.2 Malformacions o lesions de les vies respiratòries altes o baixes, parènquima, pulmó, pleures o tòrax.

##### 3 Aparell genitourinari.

3.1 Malformacions o lesions del tracte genitourinari.

3.2 Disfuncions urogenitals cròniques.

3.3 Nefropaties de qualsevol etiologia. Insuficiència renal. Hidronefrosi.

3.4 Litiasi del tracte urinari crònica.

3.5 Prolapse genital femení. Endometriosi.

##### 4 Aparell digestiu

4.1 Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, inclosos el fetge, les vies biliars, el pàncrees exocrí i les glàndules salivals.

4.2 Disfuncions que comprometin la masticació, la deglució, la digestió o l'excreció.

4.3 Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants.

4.4 Úlcera gastroduodenal.

4.5 Hepatopaties (inclouen alteracions metabòliques).

4.6 Malaltia inflamatòria crònica intestinal i síndrome de mala absorció.

4.7 Pancreopaties cròniques o recidivants.

5 Sistema hematopàtic: hemopaties que a judici del tribunal limitin l'exercici de la funció policial.

##### 6 Aparell locomotor

6.1 Malformacions o lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll, o la seva repercussió estàtica.

6.2 Qualsevol altre procés de l'aparell locomotor que a judici del tribunal dificulti l'exercici de les funcions policials.

##### 7 Trastorns psiquiàtrics i sistema nerviós

7.1 Qualsevol tipus de psicosi o trastorn afectiu, neuròtic o de personalitat que afecti un adequat comportament social i laboral.

7.2 Retard mental, trastorn del desenvolupament psicològic o trastorn mental orgànic que incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira.





- 7.3 Trastorns mentals i del comportament causats per consum de substàncies psicotròpiques o d'altre origen.
- 7.4 Síntomes i/o signes clínics biològics indicadors d'intoxicació exògena (detecció de metabòlits de drogues en l'orina).
- 7.5 Epilèpsia i/o antecedents seus. Convulsions sense filiar.
- 7.6 Malformacions o lesions del sistema nerviós central o perifèric.
- 7.7 Síndromes vertiginoses de qualsevol etiologia.
- 7.8 Tremolor. Tics o espasmes.
- 7.9 Trastorns de la son.
- 8 Glàndules endocrines
- 8.1 Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes.
- 8.2 Diabetis mellitus.
- 9 Infeccions: qualsevol malaltia infectocontagiosa (vírica, bacteriana, micòtica o parasitària).
- 10 Òrgans dels sentits
- 10.1 Lesions que puguin donar trastorns de la sensibilitat epicrítica o protopàtica o del funcionalisme neuromotor.
- 10.2 Agudesa visual monocular sense correcció inferior a 4/10.
- 10.3 Queratotomia radial.
- 10.4 Despreniment de retina.
- 10.5 Estrabisme manifest i no corregit.
- 10.6 Hemianòpsies o reduccions manifestes del camp visual.
- 10.7 Discromatòpsies.
- 10.8 Glaucoma.
- 10.9 Qualsevol altre procés patològic que, segons el parer dels facultatius que realitzin la prova, dificulti de manera important l'agudesa visual.
- 10.10 Agudesa auditiva que suposi una pèrdua entre 1.000 i 3.000 Hz a 35 dB o de 4.000 Hz a 45 dB.
- 10.11 Malformacions o lesions de l'oïda interna, mitjana o externa, que en comprometin el bon funcionament o en determinin afeccions cròniques.
- 10.12 Malformacions o lesions dels òrgans de la fonació (llavis, paladar, boca, cordes vocals, etc.) que comprometin la funció fonatòria normal.
- 10.13 Trastorns en la parla. Quequesa.
- 11 Pell, fàneres i glàndules exocrines
- 11.1 Malformacions, tumoracions i lesions de la pell i les fàneres que puguin comprometre la funció policial.
- 11.2 Cicatrius que per la seva extensió, profunditat o estètica puguin comprometre la funció policial o facilitar la identificació.
- 11.3 Disfuncions de les glàndules exocrines que comportin compromís per a la funció policial.
- 11.4 Dermatosi generalitzades. Èczemes o psoriasis.
- 11.5 Tatuatges que siguin visibles amb la uniformitat reglamentària.
- 11.6 Altres alteracions dermatològiques que a judici del tribunal limitin o dificultin l'exercici de la funció policial.
- 12 Altres
- 12.1 Processos neoplàsics.
- 12.2 Processos hereditaris amb repercussió permanent sobre funcions orgàniques
- 12.3 Malalties autoimmunes.
- 12.4 Diàtesi al·lèrgica.
- 12.5 Qualsevol afecció, lesió o disfunció que segons el criteri facultatiu pugui comprometre la funció policial.