



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
serveisgenerals@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

SOL·LICITUD DE LLICÈNCIA MUNICIPAL PER A LA COL·LOCACIÓ DE LÀPIDA

INTERESSAT/DA

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Telèfon	

REPRESENTANT

Nom / Raó social			
NIF/NIE/CIF			
Adreça			
Població		Codi postal	
Correu electrònic		Telèfon	

☐ Manifesto que vull rebre la notificació per mitjans electrònics. ¹

EXPOSO

Que sóc titular del dret funerari / posseïdor del títol de la sepultura del cementiri municipal amb número fila secció .

SOL·LICITO

Llicència municipal per col·locar una làpida a la sepultura esmentada, d'acord amb el reglament del cementiri i previ pagament de les taxes corresponents, i ajustant-se a la normativa aprovada segons s'especifica al dors.

Lloc i data	Malgrat de Mar,
Signatura	

Abans de signar llegiu la informació bàsica sobre la protecció de dades del darrera. ³

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE MALGRAT DE MAR

INFORMACIÓ

Ordenança reguladora del cementiri municipal

Article 13è.- Làpides

- 1.- Totes les sepultures, independentment que continguin o no un cadàver o restes inhumades han d'estar tapades amb una llosa, damunt de la qual es pot col·locar una làpida.*
- 2.- Les làpides hauran de ser de marbre blanc de 3 cm., collades a la placa de tapament amb morter de ciment portland, deixant llibertat en el tipus i tècnica de gravat de lletres i motius escultòrics. Igualment, s'haurà de col·locar un ampit de marbre blanc de 2 cm. de gruix i 12 cm d'amplària amb lleugera pendent cap fora, essent l'espai destinat a la col·locació de gerros, fotografies i altres elements ornamentals. Es podran deixar col·locades argolles d'acer inoxidable collades a la làpida per tal de servir de suport als rams de flors.*
- 3.- En cap cas es col·locaran brancals laterals ni llindars superiors ni tampoc tancaments de vidre enrassats per la part de fora.*
- 4.- La làpida es col·locarà necessàriament i exclusivament en el forat del nínxol corresponent sense que en cap cas pugui sobresortir de la línia de façana i es deixaran lliures les parts de paret mestre de dalt, de baix i dels costats de cada sepultura, de forma que no s'admet que una làpida abasti més d'un nínxol.*
- 5.- Els nínxols de la part vella que no compleixin l'establert als apartats 2, 3 i 4 d'aquest article podran restar en el mateix estat actual, havent-se d'adaptar a les seves determinacions amb ocasió de canvi o reposició dels elements que s'hi esmenten.*
- 6.- Els epitafis, els recordatoris, els emblemes i els símbols inscrits en les làpides es poden escriure en qualsevol idioma i han de guardar el degut respecte al recinte. El titular del dret funerari és responsable de tota inscripció que pugui lesionar drets de tercers.*
- 7.- En les sepultures que no disposin de làpida, s'inscriurà en la llosa el nom i els cognoms del cadàver de l'última persona inhumada, si es tracta de dret funerari de lloguer, o del seu titular en un altre cas.*

Article 14è.- Llicència municipal

- 1.- No es permetrà la realització d'obres en les sepultures sense acreditar, davant del personal del Cementiri, per les persones interessades, la possessió de llicència municipal, així com haver satisfet els drets corresponents.*
- 2.- Les llicències han de ser sol·licitades pels titulars del dret funerari o pel posseïdor del títol.*
- 3.- Es prohibeix realitzar obres particulars en el cementiri municipal fora de l'horari d'obertura al públic.*

¹ Notificacions electròniques

Si aquesta instància genera una notificació per part de l'Ajuntament, serà obligatòriament electrònica per a: 1. Les persones jurídiques. 2. Les entitats sense personalitat jurídica. 3. Les que exerceixin una activitat professional per la qual sigui requisit la col·legiació obligatòria per als tràmits que realitzin en exercici d'aquesta activitat professional. 4. Les que representin a una persona interessada que estigui obligada a relacionar-se electrònicament. 5. Els treballadors i les treballadores d'aquesta administració, d'acord amb l'art. 14 de la 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en endavant LPACAP. Els requisits tècnics per rebre una notificació electrònica es poden consultar a la seu electrònica de l'Ajuntament.



Ajuntament de Malgrat de Mar

Carme, 30 - 08380 Malgrat de Mar (Barcelona)
Tel. 93 765 33 00 - Fax 93 761 09 93
correu@ajmalgrat.cat - www.ajmalgrat.cat
NIF: P0810900A

² Consulta de documentació que té l'administració

L'Ajuntament de Malgrat de Mar pot consultar i accedir a documents de les persones interessades, elaborats per qualsevol administració pública, preceptius per a la tramitació i resolució de l'expedient, fonamentant-se en l'article 6.1.e. del Reglament General de Protecció de Dades 2016/679: *El tractament és necessari per al compliment d'una missió realitzada en interès públic o en exercici de poders públics conferits al responsable del tractament.* Així mateix, d'acord amb l'article 28.3. de la LPACAP, l'ajuntament no requerirà a les persones interessades dades o documents no exigits per la normativa reguladora aplicable o que hagin estat aportats anteriorment per l'interessat a qualsevol administració.

³ Política de protecció de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Malgrat de Mar C. Carme, 30 (08380 – Malgrat de Mar) Tel.: 93 765 33 00 Fax: 93 761 09 93 correu@ajmalgrat.cat www.ajmalgrat.cat
Dades de contacte delegat de protecció de dades	Servei d'Assistència Municipal i Suport Estratègic – DPD ENS LOCALS - Diputació de Barcelona. Recinte Mundet. Ed Migjorn, bloc B, 2a planta. Passeig de la Vall d'Hebron, 171 (08035 – Barcelona) Telèfon: 93 472 65 00 dpd.ajmalgrat@diba.cat
Finalitat del tractament	Tramitar la vostra sol·licitud.
Base jurídica	Dades obligatòries per a la tramitació de la vostra sol·licitud.
Destinataris	Les vostres dades poden ser comunicades a d'altres organismes perquè ho exigeixi una normativa o perquè l'Ajuntament manté un conveni per a la resolució de la vostra sol·licitud. No seran transferides fora de la Unió Europea.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça de l'Ajuntament o mitjançant la seva seu electrònica (www.ajmalgrat.cat).
Termini conservació de les dades	Durant el temps que sigui necessari i en la forma que estableixi el calendari de conservació i eliminació de documentació de l'Ajuntament de Malgrat de Mar.
Reclamació	Podeu presentar una reclamació adreçada a l'Ajuntament, mitjançant la seu electrònica (www.ajmalgrat.cat) o per mitjans no electrònics.